

GLAZBENA ŠKOLA ALBERTA ŠTRIGE
KRIŽEVCI

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
ZA ŠKOLSKU 2019./2020. GODINU**

KRIŽEVCI, 3. 10. 2019.

Na temelju članka 28., 118. i 137. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. , 90/11. 5/12. 16/12. 86/12. 126/12.,94/13., 152/14, 7/17 i 68/18) Školski odbor na prijedlog ravnateljice Škole donosi Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2019./2020. na sjednici Školskog odbora koja je održana 3. 10. 2019., a nakon provedene rasprave na sjednici Nastavničkog vijeća koja je održana 6. 9. 2019. i provedene rasprave Vijeća roditelja na sastanku održanom 3. 10. 2019. godine.

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2019./2020.

1. OSNOVNI PODACI

PODACI O ŠKOLI:

NAZIV:	GLAZBENA ŠKOLA ALBERTA ŠTRIGE KRIŽEVCI
ADRESA:	KRIŽEVCI, A. G. MATOŠA 4
BROJ I NAZIV POŠTE:	48260 KRIŽEVCI
BROJ TELEFONA:	048/711-274; TEL/FAX: 711-273
GRAD:	KRIŽEVCI
UPIS U SUDSKI REGISTAR:	Trgovački sud Bjelovar, rješenje: Tt-96/1072-2 MBS: 010018509 od 23. 04. 1996.
RAVNATELJICA:	BRANKA ŠPOLJAR
e – mail :	tajnistvo@ss-glazbena-astrige-kc.skole.hr
web :	www.glazbenaskolakrizevci.hr

1.1. U V O D

Glazbena škola Alberta Štrige Križevci osnovana je 4. rujna 1945. godine kao osnovna glazbena škola Odlukom Gradskog narodnog odbora. Od 1964. do 1970. nalazi se u sklopu Narodnog sveučilišta u Križevcima, a od 1. siječnja 1970. Odlukom Skupštine općine Križevci postaje samostalna škola pod imenom «Osnovna muzička škola «Albert Štriga» Križevci.

Škola 1995. proširuje svoju djelatnost i uvodi programe srednje glazbene škole i mijenja naziv u «Glazbena škola Alberta Štrige Križevci».

1.2. DJELATNOST ŠKOLE – PROGRAMI KOJE OSTVARUJE

Djelatnost Škole je predškolsko, osnovno i srednje glazbeno obrazovanje djece i mladeži u području glazbene umjetnosti po verificiranim programima:

1. **za djecu predškolskog uzrasta** putem glazbenog vrtića, male glazbene škole i početničkog razreda;

2. **osnovnog glazbenog obrazovanja** u šestogodišnjem trajanju za programe: klavir, gitara, harmonika, tambura, violina, violončelo, flauta, saksofon, klarinet, truba, tuba, oboa, fagot, viola, kontrabas, trombon, rog i udaraljke .

3. u **pripremnoj naobrazbi u dvogodišnjem trajanju** za programe: glazbenik kontrabasist, glazbenik rogist, glazbenik trombonist, glazbenik tubist, glazbenik pjevač i glazbenik fagotist.

4. **srednjeg glazbenog obrazovanja** za stjecanje srednje stručne spreme za zanimanja: glazbenik klavirist, glazbenik violinist, glazbenik violist, glazbenik violončelist, glazbenik kontrabasist, glazbenik gitarist, glazbenik flautist, glazbenik klarinetist, glazbenik saksofonist, glazbenik trubač, glazbenik udaraljkaš, glazbenik harmonikaš, glazbenik pjevač, glazbenik teoretski smjer, glazbenik orguljaš, glazbenik tamburaš, glazbenik oboist, glazbenik fagotist, glazbenik trombonist, glazbenik tubist i glazbenik čembalist.

Nastava navedenih programa-zanimanja ostvaruje se prema važećim nastavnim planovima i programima koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa .

Prilog 1. – Nastavni planovi za osnovnu i srednju glazbenu školu

1.3. PODACI O BROJU UČENIKA I RAZREDNIH ODJELA

Program	Učenika	Razrednih odjela
Predškolski	50	5
Osnovna glazbena škola	281	24
Srednja glazbena škola	58	6
UKUPNO	389	35

2. UVJETI RADA

2.1. ŠKOLSKO PODRUČJE

Škola ima vrlo veliko školsko područje, koje obuhvaća grad, sva prigradska naselja, mjesta okolnih općina Sv. Petar Orehovec, Kalnik, Sv. Ivan Žabno i Gornja Rijeka.

U Srednju školu upisani su, osim učenika iz naše i učenici iz drugih županija: Zagrebačke, Virovitičko-podravske i Međimurske.

Uz sve okolnosti i poteškoće učenicima – putnicima se nastava organizira maksimalno prema njihovim mogućnostima.

Učenici – putnici iz Srednje škole smješteni su uglavnom u Učeničkom domu u Križevcima.

2.2. PROSTORNI UVJETI

2.2.1. Unutrašnji školski prostor

Prostor Škole nalazi se u prekrasnoj zgradi Hrvatskog doma, sagrađenoj početkom XX. stoljeća. Na zgradi je u potpunosti renovirano krovništvo, a nužna je i obnova fasade, te zamjena ili obnova stolarije.

Preseljenjem Gradske knjižnice Škola je dobila mogućnost proširenja, pa tako sad ima 28 učionica i koncertnu dvoranu.

U postupku je daljnje uređenje učionica i sanitarnih prostora koji su u lošem stanju.

Prilog 2. Raspored po učionicama

2.2.2. Oprema

Škola je dobro opremljena potrebnim instrumentarijem i odgovarajućim nastavnim sredstvima i pomagalicama, a dio školskih instrumenata se i iznajmljuje učenicima.

Zbog proširenja prostora u tijeku je nabava pianina za nove i obnovljene učionice.

Planirana je nabava stručne literature i potrebnog potrošnog materijala, kao i redovito servisiranje i održavanje instrumenata.

3. PODACI O RADNICIMA

U Školi uz ravnatelja radi 38 učitelja/nastavnika, od čega dvije nastavnice na pola radnog vremena i dvoje nastavnika s nepunim radnim vremenom.

Za nastavnike koji ne ispunjavaju uvjete za rad na neodređeno vrijeme, škola sukladno zakonskim propisima, raspisuje natječaj svakih pet mjeseci.

Uz nastavnike u školi rade: tajnica škole i voditeljica računovodstva s punim radnim vremenom i dvije spremačice s punim radnim vremenom na poslovima podvornika, čišćenja, dostave i održavanja (rukovanja s centralnim grijanjem).

U školi također rade vanjski suradnici zbog nemogućnosti popunjavanja radnih mjesta putem natječaja (manje satnice i deficitaran nastavni kadar).

3.1. PODACI O UČITELJIMA/NASTAVNICIMA

3.1.1. U RADNOM ODNOSU:

R.br.	IME I PREZIME	God. rod.	God. staža	Struka	St.šk. sprema	Predmet koji predaje	R. vrij.	R.o.
1	GORDANA BOŽIĆ			Prof. gl. kulture	VSS	Tambura	40	N
2	SLAĐANA BUKLIJAŠ			Prof. klavira	VSS	Klavir	40	N
3	TOMISLAV BUŽIĆ			Mag.muzikolgije	VSS	Povijest glazbe, solfeggio	40	N
4	LATICA CAMERON			Mag. mus – studij flaute	VSS	Flauta, komorna glazba	40	N
5	ANA FORTUNA			Magistra muzike-studij solo pjevanja	VSS	Solo pjevanje	33	O
8	DIJANA IVEZIĆ			Prof. klavira	VSS	Klavir	40	N
9	NIKOLA JANKOV			Prof. harmonike	VSS	Harmonika, komorna glazba	40	N
10	SAŠA KIRALJ			Prof. klarineta	VSS	Klarinet, saksofon	40	N
11	DIJANA KOMAZIN			Prof. violine	VSS	Violina	40	N
12	INES KOMLJENOVIC			Magistra talijanske filologije i magistra latinskog jez.	VSS	Talijanski jezik	4	N
13	DAVOR KONFIC			Prof. teor. gl. pred.	VSS	Teorijski glazbeni predmeti	40	N
14	MIHAEL KONFIC			Mag. mus. – glazbena pedagogija	VSS	Tambure Komorna glazba	40	N
15	PETAR KVESIĆ			Magistar muzike – Studij gitare	VSS	Gitara	40	N
16	ZVONIMIR LAZAR			Prof. trube	VSS	Truba Komorna glazba	40	N
	DORIJAN LEOPOLD			Prof. teorijskih glazbenih predmeta	VSS	Teorijski glazbeni predmeti	40	N
17	MAJA LONČAR			Prof. udaraljki	VSS	Udaraljke, komorna glazba	40	N
18	LUKA LOVREKOVIĆ			Mag. mus. – studij gitare	VSS	Gitara	40	N
19	EMINA MARUŠIĆ			Prof. solo pjevanja	VSS	Solo pjevanje	20	N

	IME I PREZIME	God. rod.	God. staža	Struka	St.šk. sprema	Predmet koji predaje	R. vrij.	R.o.
20	NIKOLA MATULIN			Prof. glazbene kulture	VSS	Tambure	40	N
21	NINA MIHALIČEK			Prof. Violine	VSS	Violina	40	N
22	MARIA MIKULIĆ ŠTIMAC			Prof. klavira	DR.SC.	Klavir, korepeticija	40	N
23	LAHORKA MILER			Prof. crkvene glazbe	VSS	Klavir	40	N
24	INES NEGRO-ILIČIĆ			Prof. gl. Kulture	VSS	Solfeggio, tambure, Nototeka, fonoteka	40	N
25	VESNA ODORČIĆ			Vod. amat.djel.	SSS	Gitara	40	O
26	JUDITA PALJEVIĆ KRALJIK			Mag.mus. – studij klavira	VSS	Klavir	40	N
27	SILVANA PLEŠE			Prof. gl. kulture	VSS	Solfeggio, Školski zborovi	40	N
28	DALIBOR RADIČEVIĆ			Prof. bajana	VSS	Harmonika, Komorna glazba	40	N
29	JELENA STANKOVIĆ			Prof. crkvene glazbe	VSS	Klavir	40	N
30	SVEBOR SZEKELY			Prof. violončela	VSS	Violončelo	40	N
31	ANA ŠIMUNEC			Prof. flaute	VSS	Flauta	40	N
33	KSENIJA TIRIĆ			Prof. gl. kulture	VSS	Harmonika Harm. orkestar	40	N
34	EMINA TRIVANOVIĆ			Prof. gitare	VSS	Gitara Komorna glazba	40	N
35	JURICA TUŠEK			Mag. mus. – studij trombona	VSS	Trombon	9	O
36	FRANKA UMIJANOVIĆ ZORIĆ - RD			Mag.mus. Studij klavira	VSS	Klavir, korepeticija	40	N
37	VICE ZIRDUM			Prof. glazbene kulture	VSS	Tambure	40	N
38	ZLATA ŽIVOTIĆ			Prof. teor. gl. pr. Prof. čembala	VSS	Teorijski glazbeni predmeti, čembalo	40	N

3.1.2. VANJSKI SURADNICI:

R.br	IME I PREZIME	God. rod.	God. staža	Struka	St.šk. sprema	Predmet koji predaje	Sati nastave tjedno
1	BARBARA BEGO BOJIĆ			Prof. klavira	VSS	Klavir	6
2	IVAN GAZIBARA			Prof. kontrabasa	VSS	Kontrabas	2
3	NENAD KARLOVČEC			Prof. njem.jezika	VSS	Njemački jezik	2
4	TINA KLAČ			Prof. klavira	VSS	Korepeticija	11
5	MARIO KOMAZIN			Prof. klarineta	VSS	Puhački orkestar	4
6	JOSIP KONFIĆ			Mag. mus. - udaraljke	VSS	Udaraljke Komorna glazba	4
7	ZORAN KOVAČ			Prof. PTO	VSS	Informatička pismenost	2
8	IGOR KUDELJNJAK			Prof. gl. kulture	VSS	Tamb. Orkestri, Komorna glazba	12
9	ALAN METELKO			Prof. gitare	VSS	Gitara	11,15
10	LOVORKA STANČIĆ			Prof. klavira	VSS	Klavir	22
11	ŽELJKA ŠTELČER			Mag. glazbene pedagogije	VSS	Glazbeni vrtić Mala gl. Škola	6
12	IVANA TADIN			Prof. klavira	VSS	Klavir	6

3.2. RAVNATELJ I STRUČNI SURADNICI

R.br.	IME I PREZIME	God.rod.	God. staža	Struka	St.šk.sprema
1.	BRANKA ŠPOLJAR			Prof.glazbene kulture	VSS

Škola nema stručnih suradnika.

3.4. PODACI O ADMINISTRATIVNOM I TEHNIČKOM OSOBLJU

R.br.	IME I PREZIME	God. rod.	God. staža	Struka	St.šk. sprema	Posao koji obavlja	R. Vr.	R.o.
1	KRISTINA ANTOLIĆ			Upr.pravnik	VŠS	Tajnik	40	N
2	BOŽICA KATANOVIĆ			Ing. polj. ek.	VŠS	Računovođa	40	N
3	JASNA GARGULJAK			CUO Križevci	SSS	Spremačica	40	N
4	SNJEŽANA HORVAT			CUO tekstilno-odjevni radnik	SSS	Spremačica	40	N

3.4. PODJELA PREDMETA I TJEDNO OPTEREĆENJE UČITELJA/NASTAVNIKA I VANJSKIH SURADNIKA

IME I PREZIME	Norma	Predmeti u OŠ	Predmeti u SŠ	Ukupno	Prekovremeno
Odjel za gitaru					
EMINA TRIVANOVIĆ - pročelnica odjela	21 1	Gitara: 20 Komorna: 2	Gitara: 2	25	3
PETAR KVESIĆ	22	Gitara : 18 Komorna: 2	Gitara: 3	23	1
VESNA ODORČIĆ	22	Gitara: 24 Komorna: 4		28	6
LUKA LOVREKOVIĆ - nastavnik pripravnik	20 2	Gitara : 15,15	Gitara: 3 Komorna: 2	22,15	-
ALAN METELKO – VS		Gitara : 11,15		11,15	-
Odjel za tambure					
VICE ZIRDUM - Razredništvo - Pročelnik odjela - Voditelj ŽSV	17 2 2 1	Tambura: 12,30	Tambura: 5	22,30	-
GORDANA BOŽIĆ - razredništvo	20 2	Tambura: 12 Komorna: 2	Tambure: 7	23	1
MIHAEL KONFIC - razredništvo	20 2	Tambura : 18,30 Komorna: 2		22,30	-
NIKOLA MATULIN	22	Tambure : 11,15	Tambure : 12	23,15	1,15
INES NEGRO-ILIČIĆ	11	Tambure: 5,15	Nototeka/fonoteka 6	11,15	-
IGOR KUDELJNJAK – VS		Tambura: 2 Tamb. ork : 4	Tamb. ork : 4 Kom. sastav : 2	12	-
Odjel gudača					
DIJANA KOMAZIN - pročelnica odjela - razredništvo - sindikalni povjerenik	17 1 2 2	Violina: 19,15		24,12	2,15
NINA MIHALIČEK	22	Violina: 23,15 Komorna: 2		25,15	3,15
SVEBOR SZEKELY - razredništvo	20 2	Violončelo: 17,15 Dodatna: 1	Violončelo: 1 Dodatna: 1	22,15	-
IVAN GAZIBARA – VS	2		Kontrabas: 2	2	
Odjel puhača i solo pjevanja					
LATICA CAMERON	22	Flauta : 18	Flauta: 3 Komorna: 2	23	1
ANA ŠIMUNEC	22	Flauta: 19,15	Flauta: 3	22,15	-
ZVONIMIR LAZAR - pročelnik odjela - razredništvo	19 2 2	Truba: 14 Komorna : 2	Truba: 2	22	-
SAŠA KIRALJ	22	Klarinet: 18,30 Saksofon: 2	Klarinet: 2 Saksofon: 2	24,30	2,30
JURICA TUŠEK	5	Trombon: 2,30	Trombon: 4 Komorna: 2	8,30	3,30
EMINA MARUŠIĆ	11	-	Solo pjev.: 14	14	3
ANA FORTUNA –	18		Solo pjev.: 18	22	4

IME I PREZIME	Norma	Predmeti u OŠ	Predmeti u SŠ	Ukupno	Prekovremeno
INES KOMLJENOVIĆ	2		Komorna: 4 Tal. jezik : 2	2	-
NENAD KARLOVČEC - vs	2		Njemački jezik	2	
Odjel za klavir i udaraljke					
JUDITA PALJEVIĆ KRALJIK - pročelnica odjela	20 2	Klavir: 15,15	Klavir: 9,30	27	5
SLAĐANA BUKLIJAŠ	22	Klavir: 15,15	Klavir: 10 Komorna: 2	27,15	5,15
MARIA MIKULIĆ ŠTIMAC	22	Klavir: 17,15	Klavir : 9,15	26,30	4,30
LAHORKA MILER	22	Klavir : 19,15	Klavir-oblig.: 7,15	26,30	4,30
JELENA STANKOVIĆ	22	Klavir: 24,30 Korepeticija: 1	Klavir obl : 0,30	26,15	4,15
DIJANA IVEZIĆ	22	Klavir: 3,15 Korepeticija: 6,15	Korepeticija: 16	25,30	3,30
FRANKA UMILJANOVIĆ ZORIĆ – roditeljski dopust	22	Klavir: 3,15	Klavir: 8,30 Korepeticija: 10,30	22,30	-
BARBARA BEGO BOJIĆ - VS		Klavir: 3,15	Klavir: 2,30	6	
TINA KLAJ - VS			Korepeticija: 10,30	10,30	
IVANA TADIN – VS			Klavir: 6	6	
LOVORKA STANČIĆ - VS		Klavir: 20	Klavir: 4	24	
MAJA LONČAR	22	Udaraljke: 17,15 Komorna: 2	Udaraljke: 2	23,15	1,15
JOSIP KONFIC - VS			Udaraljke : 4	4	
Odjel za harmoniku					
KSENIJA TIRIĆ	22	Harmonika: 22 Harm.ork: 4	-	26	4
NIKOLA JANKOV	22	Harmonika: 15,15 Komorna : 2	Harmonika : 5	22,15	-
DALIBOR RADIČEVIĆ - Sindikalni povjerenik - Povjerenik zaštite na radu - pročelnik odjela	16 2 3 1	Harmonika: 9,15 Komorna: 2	Harmonika : 5 Komorna : 2	24,15	2,15
Teorijski odjel					
ZLATA ŽIVOTIĆ - Pročelnica odjela	20 2		Čembalo: 3 Harm 15; pol 4 Komorna: 2	26	4
TOMISLAV BUŽIĆ - razredništvo	20 2	Solfeggio : 4	Pov.gl.: 8 Solfeggio: 6 Gl. Oblici: 2	22	-
DAVOR KONFIC - razredništvo - satničar	16 2 4	Solfeggio: 12	Solfeggio: 2 Harmonija: 2 Polifonija: 2	24	2
DORIJAN LEOPOLD - razredništvo	20 2	Solfeggio: 12 Mali zbor: 2	Solfeggio: 2 Harmonija: 2 Mj. Zbor: 4	24	2
INES NEGRO-ILIČIĆ - razredništvo	9 2	Poč.solf: 4 Solfeggio: 6	Komorna: 2	14	3

SILVANA PLEŠE - razredništvo	20 2	Solfeggio :14 zbor: 3	Solfeggio: 6	25	3
---------------------------------	---------	--------------------------	--------------	----	---

3. ORGANIZACIJA RADA

4.1. PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA

		BROJ UČENIKA	BROJ ODJELA	RAZREDNICI
PREDŠKOLSKI ODGOJ	GLAZBENI VRTIĆ	11	1	Željka Štelcer
	MALA GL. ŠKOLA	18	2	
	POČ. SOLFEGGIO	21	2	Ines Negro Iličić
	UKUPNO	50	5	
OSNOVNA ŠKOLA	I.	62	5	Ines Negro Iličić
	II.	51	4	Vice Zirdum
	III.	55	5	Zvonimir Lazar
	IV.	47	4	Dijana Komazin
	V.	33	3	Mihael Konfic
	VI.	33	3	Gordana Božić
	UKUPNO	281	24	
SREDNJA ŠKOLA	I. pr.	8	1	Svebor Szekely
	II. pr.	8	1	
	I.	19	1	Silvana Pleše
	II.	9	1	Dorijan Leopold
	III.	9	1	Tomislav Bužić
	IV.	5	1	Davor Konfic
	UKUPNO	58	6	

SVEUKUPNO	389	35	
------------------	------------	-----------	--

4.2. PODACI O UČENICIMA PREMA PROGRAMIMA

4.2.1. OSNOVNA ŠKOLA

glavni predmet	razred						ukupno
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	
klavir	16	12	13	14	7	7	69
violina	8	2	4	3	4	5	26
violončelo	3	3	2		1	1	10
gitara	11	13	9	10	8	2	53
bisernica	3	4	1	6	3	4	21
brač	2	4	4	3	1	2	16
flauta	2	1	4	4	5	4	20
Klarinet	3	3	5	2			13
saksofon				1			1
truba			5	1		2	8
trombon	1		2				3
rog							0
udaraljke	5	3	2		2		12
hamonika	8	6	4	3	2	6	29
Ukupno	62	51	55	47	33	33	281

4.2.2. SREDNJA ŠKOLA

glavni predmet	razred						ukupno
	1.pr	2.pr	1.	2.	3.	4.	
klavir			3	4	2	1	10
čembalo							0
violina							0
violončelo							0
kontrabas			1				1
gitara			1	1	1		3
bisernica			2		2		4
brač			1		2	2	5
flauta						2	2
klarinet				1			1
saksofon			1				1
truba			1				1
trombon	1		1				2
rog							0
udaraljke	1		1	1			3
hamonika			1	1	2		4
solo pjevanje	6	8	2	1			17
teorijski o.			4				4
ukupno	8	8	19	9	9	5	58

4.3. ORGANIZACIJA SMJENA

Nastava se u Glazbenoj školi ostvaruje kroz 5 dana u tjednu u turnusu obrnutom od nastave u osnovnoj i srednjoj školi. Počinje u 8,00, a završava u 21 sat. Ostvaruje se sukladno nastavnim planovima i programima, te prema propisanom Državnom pedagoškom standardu - pojedinačno, u grupama 2 – 4 učenika za nastavu harmonije, polifonije, dirigiranja i sviranja partitura, grupno u razrednom odjelu, 10-15 učenika, za nastavu solfeggia, povijesti glazbe i glazbenih oblika, te u grupama sa više od 20 učenika – za nastavu skupnog muziciranja. Tjedni raspored nastave maksimalno je uz sve poteškoće prilagođen učeničkim mogućnostima i potrebama.

Općeobrazovni dio nastave za učenika Srednje škole koji pohađaju cjelovito obrazovanje (zajedničke općeobrazovne i posebne stručne sadržaje) održava se u Gimnaziji Ivana Zakmardija Dijankovečkoga u Križevcima.

4.4. GODIŠNJI KALENDAR RADA za školsku godinu 2019./20.

MJESEC	radnih dana	nastavnih dana	neradni dani	Državni praznici, blagdani i značajni datumi
RUJAN	21	16	9	
LISTOPAD	22	22	9	8. 10. Dan neovisnosti
STUDENI	20	20	10	1. 11. Svi sveti
PROSINAC	20	15	11	25. 26. Božićni blagdani 23. početak zimskog odmora učenika
SIJEČANJ	21	15	10	1. Nova godina; 6. Sveta tri kralja 13. početak II polugodišta
VELJAČA	20	20	9	
OŽUJAK	22	19	9	21.-29. Međunarodno natjecanje SONUS
TRAVANJ	21	16	9	12. 4. Uskrs; 13. 4. Uskrsni ponedjeljak 10.-17. proljetni odmor učenika
SVIBANJ	20	20	11	1. - Praznik rada; 22. završetak nastave – završni razred SŠ
LIPANJ	19	12	11	18. poč. ljetnog odmora učenika 11. Tijelovo 22. Dan antif. borbe, 25. Dan državnosti
SRPANJ	23		8	planiran godišnji odmor za zaposlene
KOLOVOZ	20		11	5. 8. Dan domovinske zahvalnosti 15. 8. Velika gospa
UKUPNO	249	175	117	

Prema Odluci o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2019./2020., školska godina započela je 1. rujna 2019., a završava 31. kolovoza 2020. godine.

Nastavna godina započela je 9. rujna 2019., a završava 17. lipnja 2020. godine.

Učenicima završnih razreda Srednje škole nastava završava 22. svibnja 2020. godine.

Nastava se ustrojava u dva polugodišta.

Prvo polugodište traje od 9. rujna do 20. prosinca 2019. Drugo polugodište počinje 13. siječnja i traje do 17. lipnja, odnosno za učenike završnih razreda do 22. svibnja 2020. godine.

Učenički odmori su : zimski od 23. prosinca 2019. do 10. siječnja 2020. godine.

Proljetni odmor traje od 10. – 17. travnja 2020. godine.

Ljetni odmor počinje 18. lipnja 2020., osim za učenike koji polažu popravne i razredne ispite.

Temeljem Godišnjeg kalendara izrađen je tjedni i godišnji plan sati:

PLANIRANI BROJ NASTAVNIH DANA I SATI - 2019./20.

		broj sati nastave TJEDNO			
	nastavnih dana	1	2	3	4
rujan	16	3	6	9	12
listopad	22	5	10	15	20
studeni	20	4	8	12	16
prosinac	15	3	6	9	12
siječanj	15	3	6	9	12
veljača	20	4	8	12	16
ožujak	19	3	6	9	12
travanj	16	3	6	9	12
svibanj	20	4	8	12	16
lipanj	12	3	6	9	12
UKUPNO	175	35	70	105	140
PLAN SATI ZA UČENIKE ZAVRŠNOG RAZREDA					
		broj sati nastave TJEDNO			
	nastavnih dana	1	2	3	4
rujan	16	3	6	9	12
listopad	22	5	10	15	20
studeni	20	4	8	12	16
prosinac	15	3	6	9	12
siječanj	15	3	6	9	12
veljača	20	4	8	12	16
ožujak	19	3	6	9	12
travanj	16	3	6	9	12
svibanj	17	4	8	12	16
lipanj					
UKUPNO	160	32	64	96	128

Sukladno Pravilniku o kalendaru rada osnovnih i srednjih škola, Škola je uskladila i raspored godišnjih, odnosno završnih ispita za tekuću školsku godinu.

Vremenik izradbe i obrane završnog rada izrađen je sukladno Pravilniku o izradbi i obrani završnog rada.

Prilog 3. Plan izradbe i obrane završnog rada

4.5. RASPORED SATI

Prilog 4. Raspored sati za A i B – tjedan

- solfeggio u osnovnoj školi
- teorijska nastava u srednjoj školi
- rasporedi po učionicama

4. GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA

5.1. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI NASTAVE PO PREDMETIMA I RAZREDIMA

Prilog 5. Tablica - tjedni i godišnji plan sati za osnovnu i srednju školu

5.2. PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Učenici će prisustvovati koncertima koje organiziraju: Glazbena škola, Matica hrvatska i Pučko otvoreno učilište. Planira se i odlazak na najmanje 2 koncerta u Zagreb, te koncert u sklopu Varaždinskih baroknih večeri u Križevcima.

5.3. PROGRAM IZBORNE NASTAVE

a) Mali zbor škole – učenici od I-III razreda	2 sata tjedno
b) Komorni sastavi za učenike Osnovne škole	Po 2 sata tjedno
c) Teorija glazbe za učenike 6. razreda	1 sat tjedno

5.4. DODATNA NASTAVA

Tijekom godine svaki nastavnik ostvari najmanje 35 sati dodatne nastave u radu s darovitim učenicima, pripremajući ih za javne nastupe i natjecanja.

Ove školske godine planirana su natjecanja:

ODJEL	NAZIV NATJECANJA	MJESTO	VRJEME
- za tamburu	Natjecanje učenika osnovnih glazbenih škola „Mladi Padovec“	Novi Marof	Veljača, 2020.
	Međunarodno natjecanje „Fantast“	Bečej, Srbija	Svibanj, 2020.
	Međunarodno natjecanje " Tambura Instrumental Festival"	Požega	Travanj 2020.

	42. Međunarodni festival hrvatske tamburaške glazbe	Osijek	Lipanj, 2020.
-za klavir i udaraljke	Međunarodno natjecanje mladih glazbenika Sonus op.6	Križevci	ožujak 2020.
	58. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa	Zagreb	29. 2. – 8. 3. 2020.
	Mozart International Piano Competition	Rim, Italija	Svibanj, 2020.
	Sirmium Music Fest	Sremska Mitrovica	Ožujak, 2020.
	Takmičenje Udaračkih instrumenata	Beograd, Srbija	svibanj 2020.
- za gitaru	7. natjecanje učenika osnovnih glazbenih škola "Mladi Padovec"	Novi Marof	Veljača 2020.
	Međunarodno gitarističko natjecanje „Ida Presti“	Samobor	6. – 8. 3. 2020.
	6. Zagreb Guitar Festival	Zagreb	Travanj 2020.
	POREČ FEST, 11. međunarodno gitarističko i violinističko natjecanje	Poreč	Svibanj 2020.
	8. Pula Guitar Fest	Pula	Svibanj 2020.
	XXI Guitar Art Festival	Beograd	Ožujak, 2020.
	Peja International Guitar Festival	Peć, Kosovo	Lipanj 2020.
	11th International Competition for Young Guitarists „Andrés Segovia“	Monheim am Rhein, Njemačka	Lipanj 2020.
- za gudače	Natjecanje učenika osnovnih glazbenih škola "Mladi Padovec"	Novi Marof	Veljača 2020.
	Međunarodno natjecanje mladih glazbenika Sonus op.6	Križevci	ožujak 2020.
-za harmoniku	58. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa	Zagreb	29. 2. – 8. 3. 2020.

	45.međunarodni suret harmonikša	Pula	Travanj, 2020.
	11.Hrvatsko natjecanje harmonikaša	Daruvar	svibanj 2020.
	Međunarodno natjecanje mladih glazbenika „SONUS“ op.6	Križevci	Ožujak 2020.
- za teorijske glazbene predmete i čembalo	Natjecanje mladih glazbenika „SONUS“ op.5	Križevci	Ožujak 2020.
	Međunarodno natjecanje 'Europa u školi'	Zagreb	Ožujak 2020.
	58. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa	Zagreb	29. 2. – 8. 3. 2020.
- za puhače i solo pjevanje	8. natjecanje učenika osnovnih glazbenih škola "Mladi Padovec"	Novi Marof	Veljača 2020.
	58. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe - KOMORNI SASTAVI	Opatija Zagreb	6. – 9.11. 2020. 4. – 7. 12. 2019.
	58. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa - solisti	Zagreb	29. 2. – 8. 3. 2020.
	25. međunarodno natjecanje mladih glazbenika „Daleki akordi“	Split	Travanj, 2020.
	Međunarodno natjecanje pjevača „Lav Mirski“	Osijek	Svibanj, 2020.

Detaljan plan natjecanja po odjelima i nastavnicima u prilogu.

5.5. DOPUNSKA NASTAVA

Svaki nastavnik planira 35 sati dopunske nastave za učenike koji polažu dva razreda u jednoj školskoj godini ili za učenike koji teže svladavaju nastavni program.

5. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

Kulturna i javna djelatnost Škole obuhvatit će sljedeće aktivnosti:

mjesec	dan	Aktivnost	
RUJAN	16.	Koncert – Nada Majnarić, klavir	POU GŠ
	20.	Koncert – Lovro Peretić, gitara	
	23.	Koncert – Varaždinske barokne večeri u Križevcima, Ansambl <i>La Serenissima</i> , Švedska	Ogranak Matice hrvatske
LISTOPAD	4.	Audicija – Komorni sastavi	
	16.	Produkcija - udaraljke	
	24.	Večeri udaraljkaša – - stručni skup nastavnika udaraljki - Koncert FLAM-a duo (Španjolska, Italija)	POINT GŠ Josip Konfic
	25.	- Koncert JOSIP KONFIC, NENAD SINKAUZ, IDA BLAŽIČKO	
	26.	- Koncert DENIS DIMITRIĆ I udaraljkaški ansambl (Slovenija)	
	27.	- Matineja, Mala dvorana HGZ-a, ZG	
STUDENI	6. - 9.	HDGPP - regionalno natjecanje komornih sastava	Opatija
	5.	Produkcija – tambure	Zirdum
	6.	Gitarijada	Trivanović
	16.	Produkcija – klavir	Paljević Kraljik
	18.	Večer barokne glazbe	Životić
	26.	Produkcija - gudači	Komazin
	27.	Produkcija – puhači	Lazar
PROSINAC	4. - 7.	Državno natjecanje komornih sastava	Zagreb
	4.	Gitarijada	
	6.	Priredba za sv. Nikolu – predškolci i I – III r. ogš	svi
	10.	Produkcija – udaraljke	Lončar
	16.	Produkcija – klavir	Paljević Kraljik
	18.	Produkcija - harmonika	Radičević
	19.	Božićni koncert – Velika dvorana Hrv. doma	svi
SIJEČANJ	21.	Večer barokne glazbe	Životić
	28.	Produkcija – tambure	Zirdum
	30.	Audicija – HDGPP	
VELJAČA	3.	Produkcija – udaraljke	
	18.	Produkcija – tambure, natjecatelji	
	20.	Audicije – Sonus i ostalo	
	24.	Maškare – klaviristi	
	25.	Maškare - SVI	
	26.	Gitarijada	Trivanović
OŽUJAK	29.2.– 8.3.	HDGPP - Regionalna natjecanja	
	3.	Produkcija - gudači	
	5.	Produkcija - udaraljke	
	9.	Koncert hrvatskih skladatelja Štrigi u čast	svi

	16.	Produkcija – klavir	Paljević, Kraljik
	17.	Produkcija – pjevači	Marušić, Fortuna
	18.	Produkcija – harmonika	Radičević
	21. - 29.	Međunarodno natjecanje <i>SONUS</i>	
TRAVANJ	7.	Produkcija – puhači	Lazar
	8.	Gitarijada	Trivanović
SVIBANJ	5.	Produkcija - pjevači	
	7.	Produkcija – udaraljke	
	12.	Produkcija - tambure	
	15.	Dan škole	
	19.	Produkcija - harmonika	Radičević
	25.	Produkcija – puhači	Lazar
	26.	Produkcija – gudači	Komazin
28.	Produkcija – klavir SŠ	Paljević Kraljik	
LIPANJ	1.	Produkcija - udaraljke	
		Završni koncerti učenika IV.sr	
	2.	Branimir Kranjčec, klavir; Jasmina Funtak, flauta	
	3.	Ivan Jambrec, Ivan Pavljak, tambure	
	8.	Završni koncert - klavir, 1.o 18.00 Završni koncert – klavir OŠ, 19,30	
	10.	Gitarijada	

7. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Učitelji/nastavnici se usavršavaju individualno, putem stručnih aktiva u školi, stručnih aktiva u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, te stručnih udruga.

Usavršavaju i izvan škole na predavanjima, seminarima, savjetovanjima, a pedagoški preko Hrvatskog pedagoškog društva-Ogranka u Križevcima, koji svake godine organizira Križevačke pedagoške dane.

8. PLANovi RADA STRUČNIH TIJELA ŠKOLE

Stručna tijela škole su: Nastavničko, Razredno vijeće i Vijeće pročelnika.
Slijedi pregled planova rada.

8.1. PLAN RADA NASTAVNIČKOG VIJEĆA

Mjesec	Sadržaji:	Izvršitelji
VIII.	Organiziranje i priprema školskog kurikulumu, godišnjeg plana i programa rada škole, redovne nastave, dodatne nastave, kulturne i javne djelatnosti. Planiranje i programiranje gradiva. Raspodjela poslova i zaduženja učiteljima Formiranje razrednih odjela	Ravnateljica, pročelnici, svi nastavnici
IX.	Osposobljavanje učitelja i informiranje roditelja a) I. razreda - rad u Glazbenoj školi i način rada učenika, upućivanje na glazbalo koje učenik odabere i sl. b) Emocionalne smetnje djece i adaptacija na život u školi (pohađanje osnovne i glazbene škole, promjene nastavnika i sl.) Usvajanje tema za kolektivno i individualno usavršavanje učitelja i ravnatelja: a) praćenje, ispitivanje i ocjenjivanje učenika-kriteriji ocjenjivanja b) praćenje darovitih učenika i njihovo napredovanje tijekom školske godine c) uvođenje učenika u svakodnevno vježbanje glazbala d) mogući problemi u komunikaciji učenik-nastavnik i obratno Predlaganje Predlaganje konačnog teksta Godišnjeg plana i programa rada Školskom odboru	Ravnateljica, pročelnici, svi nastavnici
X.	Rješavanje individualizacije rada s učenicima- modeli novih metoda rada Analiza izostajanja učenika, poticanje na veću suradnju s roditeljima	razrednici
XI.	Stručno i pedagoško usavršavanje učitelja Ujednačenost kriterija praćenja i ocjenjivanja učenika	svi
XII.	Razmotriti tempo ostvarivanja programa rada, fonda sati, analizirati uspjeh učenika i izostanke na kraju I. polugodišta	Razrednici, ravnateljica
I.	Stručno i pedagoško usavršavanje učitelja	svi
II.	Didaktičko-metodička pitanja općeg karaktera - prikaz rada u	svi

	nastavi- "otvoreni sat" Organizacija planiranih natjecanja i smotri	
V.	Organizacija koncerata povodom Dana škole	svi
VI.	Organizacija godišnjih ispita učenika – ljetni i jesenski rok; Rezultati na kraju II. polugodišta; Organizacija prijemnih ispita i upisa u osnovnu i srednju školu	svi

8.2. PLAN RADA RAZREDNIH VIJEĆA

1. sjednica (siječanj 2019.)
 - Zapažanje nastavnika o radu učenika
 - Informacija o ocjenama po predmetima na kraju I. polugodišta
 - Zapažanje o realizaciji nastavnog plana i programa
 - Analiza rada u dodatnoj nastavi.
2. sjednica (lipanj 2019.)
 - Utvrđivanje uspjeha na kraju nastavne godine
 - Utvrđivanje općeg uspjeha, ocjena iz vladanja
 - Analiza uspješnosti na natjecanjima
 - Pohvale, nagrade, kazne.
 - Upućivanje učenika na popravni ispit
3. sjednica (kolovoz 2019.)
 - Utvrđivanje uspjeha na kraju školske godine
 - Akceleracija
 - Realizacija nastavnog plana i programa.

8.3. PLAN RADA PROČELNIKA ODJELA I VIJEĆA PROČELNIKA

Svi nastavnici odgovarajućeg nastavnog predmeta, odnosno skupine srodnih predmeta čine Odjelno vijeće koje ima pročelnika.
Svi pročelnici čine Vijeće pročelnika.

Pročelnik

- brine o izvršenju godišnjeg programa rada odjela
- koordinira rad odjela i nastavnika
- surađuje s ravnateljem u donošenju programa stažiranja pripravnika
- surađuje s ravnateljem i organizira stručne rasprave o radu odjela

Vijeće pročelnika

- daje prethodno mišljenje ravnatelju o prioritetima ulaganja i nabavci opreme, te nabavci osnovnih sredstava i ostale imovine
- daje prethodno mišljenje ravnatelju u svezi godišnjeg plana stručnog usavršavanja nastavnika
- organizira audicije za javnu djelatnost škole (nastupi, natjecanja i sl.)
- usklađuje vremenik kulturne i javne djelatnosti

- usklađuje i utvrđuje raspored sati
- usklađuje i daje prijedlog Nastavničkom vijeću o rasporedu godišnjih ispita

8.4. PLAN RADA RAZREDNIKA

U školi je organizirano 25 razrednih odjela u osnovnoj i 6 odjela u srednjoj školi. Svaki odjel ima administrativnog razrednika koji vodi razredni imenik, sjednice razrednih vijeća, prati uspjeh učenika, uređuje statističke podatke, unosi podatke u e – maticu i matičnu knjigu, daje izvještaj Nastavničkom vijeću, ispisuje i potpisuje izvješća o uspjehu učenika na polugodištu, te ispisuje i supotpisuje svjedodžbe na kraju školske godine.

Osim toga, svaki je nastavnik instrumenta razrednik svojim učenicima u smislu da vodi potpunu brigu o učeniku, njegovom uspjehu na svim predmetima, redovitom pohađanju nastave, surađuje s roditeljima i drugim predmetnim nastavnicima, te surađuje po potrebi s razrednikom u općeobrazovnoj školi.

9. PLANVI RADA UPRAVNIH ORGANA ŠKOLE

9.1. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA

Školom uz ravnatelja, upravlja Školski odbor. Poslovi Školskog odbora regulirani su Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Statutom Škole.

Školski odbor :

- imenuje i razrješuje ravnatelja,
- daje prethodnu suglasnost u vezi sa zasnivanjem radnog odnosa u školskoj ustanovi,
- donosi statut i druge opće akte na prijedlog ravnatelja,
- donosi školski kurikulum na prijedlog učiteljskog/nastavničkog vijeća i ravnatelja,
- donosi godišnji plan i program rada na prijedlog ravnatelja i nadzire njegovo izvršavanje,
- donosi financijski plan, polugodišnji i godišnji obračun na prijedlog ravnatelja,
- odlučuje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa,
- predlaže osnivaču promjenu djelatnosti i donošenje drugih odluka vezanih uz osnivačka prava,
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pitanjima važnim za rad i sigurnost u školskoj ustanovi te donosi odluke i obavlja druge poslove utvrđene zakonom, aktom o osnivanju i statutom.

9.2. PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA ŠKOLE

Nadležnosti Vijeća roditelja regulirane su Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Statutom Škole, a Vijeće :

- daje mišljenje o prijedlogu školskog kurikuluma, godišnjeg plana i programa rada
- raspravlja o izvješćima ravnatelja o realizaciji školskog kurikuluma, godišnjeg plana i programa rada
- razmatra pritužbe roditelja u svezi s odgojno-obrazovnim radom,
- predlaže mjere za unapređenje obrazovnog rada,

- sudjeluje u izboru ravnatelja,
- predlaže svog člana školskog odbora

9.3. PLAN RADA RAVNATELJA ŠKOLE

9.3.1. Organizacijsko-materijalni poslovi

Rok izvršenja

- izrada godišnjeg plana i programa rada škole	VIII - IX
- izrada godišnje strukture radnog vremena svih radnika	VIII-IX
- financijsko-administrativni poslovi	tijekom godine
- kontrola financijskog poslovanja	tijekom godine
- suradnja s tajnikom i računovođom	-"-
- suradnja sa povjerenikom - organizacija zaštite na radu	-"-
- organizacija zamjena u nastavi	-"-
- rad na bročanim pokazateljima i izvješćima za Ured državne uprave, službu društvenih djelatnosti Grada Križevaca i Koprivničko-križevačke županije, MZOŠ	-"-
- organizacija investicijskog održavanja škole i nabava opreme	-"-
- pomoć u izradi općih akata Škole	-"-
- razgovori s roditeljima učenika	-"-
- rad u upravnim organima škole (priprema i izvještavanje)	-"-

9.3.2. Pedagoško-instruktivni rad

- priprema i hospitiranje u nastavi	X-V
- analiza i razgovor nakon hospitiranja	X-V
- priprema i vođenje sjednica Učiteljskog/nastavničkog vijeća	tijekom godine
- suradnja s učiteljima i nastavnicima	-"-
- prisustvovanje sjednicama razrednih vijeća	po potrebi
- usavršavanje odgojnobraz.rada na sjednicama vijeća	po pl. Uč. vijeća

9.3.3. Pedagoški nadzor i kontrola

- uvid u razrednu administraciju	tijekom godine
- uvid u pedagošku administraciju	-"-
- praćenje i analiza provođenja god. plana i programa rada	-"-
- kontrola redovnog ocjenjivanja učenika	-"-
- poslovi vezani uz obradu podatataka za učenike u e - matici i eDnevniku	
- poslovi uz e - upise	

9.3.4. Neposredni rad u nastavi i poslovi vezani uz taj rad

- planiranje i programiranje	VIII-IX
- praćenje i vrednovanje rada učenika	IX-VI
- kulturna i javna djelatnost škole	IX-VI
- posjet koncertima	tijekom godine

9.3.5. Stručno usavršavanje

- kontinuirano usvršavanje kroz stručne skupove u organizaciji AZOO, HDGPP i Udruge srednjoškolskih ravnatelja.

9.3.6. Suradnja s institucijama i organizacijama izvan Škole

- suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja Agencijom za odgoj i obrazovanje	tijekom godine
- suradnja s Upravom za financije MZO, Uredom državne uprave Županije, Upravnim odjelima za financije i proračun , društvene djelatnosti, Službom društvenih djelatnosti Grada Križevaca i Koprivničko-križevačke županije, HDGPP i dr.	-"_
- suradnja s organima vlasti u gradu i vanjskim općinama s područja školskog prostora	-"-
- suradnja s vjerskim zajednicama i kulturnim ustanovama	-"-
- suradnja sa Sindikatom	-"-

10. PLANVI RADA TAJNIKA I RAČUNOVOĐE ŠKOLE

10. 1. PLAN RADA TAJNIKA

10.1.1. Pravni poslovi

1. izrada nacrtu i prijedloga akata	tijekom godine
2. izmjene i dopune akata	- " -
3. izrada teksta rješenja, odluka, ugovora	-"-
4. praćenje zakonskih propisa	-"-.
5. poduzimanje potrebnih radnji za upis podatataka u sudski registar	"

10.1.2. Personalni poslovi

1. vođenje personalnih dosjea radnika	tijekom godine
2. vođenje matične knjige radnika	-"-
3. prijave, odjave radnika i članova obitelji nadležnim službama mirovinskog i zdravstvenog osiguranja	-"-
4. izrada teksta oglasa, natječaja	-"-
5. popunjavanje raznih tiskanica, potvrda	-"-
6. izrada plana godišnjeg odmora, rješenja o godišnjem odmoru, drugim dopustima, radnoj obvezi i dr.	tijekom godine
7. poslovi vezani uz obradu podataka za radnike u e - matici	-"-.

10.1.3. Administrativni poslovi

1. primanje, zavođenje, razvrstavanje i oprema pošte	svakodnevno
2. samostalno rješavanje predmeta i otprema	-"-
3. vođenje arhivske knjige i briga o građi	-"-
4. vođenje statističke evidencije u domeni radnih odnosa	-"-
5. razni administrativni poslovi koji proizlaze iz plana i programa rada	-"-.

10.1.4. Rad s učenicima

1. izdavanje duplikata svjedodžbi	po potrebi
2. izdavanje raznih potvrda i ovjera fotokopija	- " -

10.1.5. Rad s učiteljima/nastavnicima

1. slanje pismenih obavijesti roditeljima učenika o Izostancima s nastave i dr.	svakodnevno
2. nabava pedagoške dokumentacije i potrošnog materijala	

10.1.6. Rad s roditeljima i strankama

1. davanje potrebnih obavijesti roditeljima osobno i putem	svakodnevno
--	-------------

telefona	
----------	--

10.1.7. Ostali poslovi

1. suradnja i nadzor nad spremačicama	svakodnevno
2. suradnja s ravnateljem i računopologateljem u rješavanju svakodnevnih poslova	-"-
3. stručno usavršavanje putem seminara	tijekom godine
4. suradnja s prosvjetnim organima, tijelima, ustanovama	-"-
5. ostali nepredviđeni poslovi povremenog karaktera	po potrebi

10. 2. PLAN RADA VODITELJA RAČUNOVODSTVA

Prema uvodno citiranom Pravilniku, voditelj računovodstva u punom radnom vremenu:

1. izrađuje financijske planove po programima i izvorima financiranja	XII. mj.
2. prati izvršenje financijskih planova	svakodnevno
3. vodi poslovne knjige u skladu s propisima	svakodnevno
4. sastavlja godišnje i periodične financijske i statističke izvještaje	
5. priprema operativne izvještaje i analize za školski odbor i ravnateljicu škole, jedinici lokalne i područne samouprave	
6. vrši knjžjenja	
7. vrši obračun plaća, naknada plaća i drugih prava prema kolektivnim ugovorima i propisima vezanim za zdravstveno i mirovinsko osiguranje	mjesečno i po potrebi
8. obračunava isplate po ugovorima o djelu vanjskim suradnicima	
9. obračunava isplate članovima povjerenstava	
10. priprema godišnji popis imovine, obveza i potraživanja,	
pomaže u radu inventurnih komisija, knjiži inventurne razlike i otpis vrijednosti	po potrebi
11. vrši obračun amortizacije osnovnih sredstava, te revalorizacije istih sukladno zakonskim propisima	tijekom godine
12. prati stanje sredstava i izvora sredstava	svakodnevno
8. sastavlja periodične i godišnje izvještaje o poslovanju Škole	tijekom godine
9. podnosi zahtjeve za refundaciju plaća i naknada isplaćenih na teret drugih	po potrebi
10. vrši obračun i isplatu naknade za prijevoz radnika na posao i s posla i troškova službenih putovanja radnika	po potrebi
11. evidentira i vrši naplatu ulaznih računa	svakodnevno
12. izrađuje izlazne račune za participaciju roditelja u opremi	svakodnevno

programa i vodi evidenciju naplate	
13. vodi druge evidencije u skladu s financijskim propisima	svakodnevno
14. odlaže i vodi brigu o financijskoj dokumentaciji do predaje u arhivu Škole	svakodnevno
15. prati propise iz oblasti financijskog poslovanja	svakodnevno
16. surađuje s ravnateljem, tajnikom i učiteljima/nastavnicima	svakodnevno
17. surađuje s nadležnim prosvjetnim organima i tijelima	po potrebi
18. obavlja prema potrebi i druge računovodstvene i financijske poslove koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa škole	po potrebi.

Ravnateljica:

Predsjednica Školskog odbora:

Branka Špoljar, prof.

Jelena Stanković, prof.

KLASA: 602-03/19-01/09
URBROJ: 2137-47-01-19-1