

GLAZBENA ŠKOLA ALBERTA ŠTRIGE  
KRIŽEVCI

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA  
ZA ŠKOLSKU 2018./2019. GODINU**

KRIŽEVCI, 5. 10. 2018.



Na temelju članaka 28., 118. i 137. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ( „Narodne novine“ 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. , 90/11. 5/12. 16/12. 86/12. 126/12.,94/13., 152/14, 7/17 i 68/18 ) Školski odbor na prijedlog ravnateljice Škole donosi Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2018./2019. na 20. sjednici Školskog odbora koja je održana 05.10.2018., a nakon provedene rasprave na sjednici Nastavničkog vijeća koja je održana 12. rujna 2018. i provedene rasprave Vijeća roditelja na 1.sjednici održanoj 05.10.2018. godine.

## **GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.**

### 1. OSNOVNI PODACI

#### PODACI O ŠKOLI:

NAZIV:	GLAZBENA ŠKOLA ALBERTA ŠTRIGE KRIŽEVCI
ADRESA:	KRIŽEVCI, A. G. MATOŠA 4
BROJ I NAZIV POŠTE:	48260 KRIŽEVCI
BROJ TELEFONA:	048/711-274; TEL/FAX: 711-273
GRAD:	KRIŽEVCI
UPIS U SUDSKI REGISTAR:	Trgovački sud Bjelovar, rješenje: Tt-96/1072-2 MBS: 010018509 od 23. 04. 1996.
RAVNATELJICA:	BRANKA ŠPOLJAR
e – mail :	<a href="mailto:tajnistvo@ss-glazbena-astrige-kc.skole.hr">tajnistvo@ss-glazbena-astrige-kc.skole.hr</a>
web :	<a href="http://www.glazbenaskolakrizevci.hr">www.glazbenaskolakrizevci.hr</a>

## 1.1. U V O D

Glazbena škola Alberta Štrige Križevci osnovana je 4. rujna 1945. godine kao osnovna glazbena škola Odlukom Gradskog narodnog odbora. Od 1964. do 1970. nalazi se u sklopu Narodnog sveučilišta u Križevcima, a od 1. siječnja 1970. Odlukom Skupštine općine Križevci postaje samostalna škola pod imenom «Osnovna muzička škola «Albert Štriga» Križevci.

Škola 1995. proširuje svoju djelatnost i uvodi programe srednje glazbene škole i mijenja naziv u «Glazbena škola Alberta Štrige Križevci».

## 1.2. DJELATNOST ŠKOLE – PROGRAMI KOJE OSTVARUJE

Djelatnost Škole je predškolsko, osnovno i srednje glazbeno obrazovanje djece i mladeži u području glazbene umjetnosti po verificiranim programima:

1. **za djecu predškolskog uzrasta** putem glazbenog vrtića, male glazbene škole i početničkog razreda;

2. **osnovnog glazbenog obrazovanja** u šestogodišnjem trajanju za programe: klavir, gitara, harmonika, tambura, violina, violončelo, flauta, saksofon, klarinet, truba, tuba, oboa, fagot, viola, kontrabas, trombon, rog i udaraljke .

3. u **pripreмној naobrazbi u dvogodišnjem trajanju** za programe: glazbenik kontrabasist, glazbenik rogist, glazbenik trombonist, glazbenik tubist, glazbenik pjevač i glazbenik fagotist.

4. **srednjeg glazbenog obrazovanja** za stjecanje srednje stručne spreme za zanimanja: glazbenik klavirist, glazbenik violinist, glazbenik violist, glazbenik violončelist, glazbenik kontrabasist, glazbenik gitarist, glazbenik flautist, glazbenik klarinetist, glazbenik saksofonist, glazbenik trubač, glazbenik udaraljkaš, glazbenik harmonikaš, glazbenik pjevač, glazbenik teoretski smjer, glazbenik orguljaš, glazbenik tamburaš, glazbenik oboist, glazbenik fagotist, glazbenik trombonist, glazbenik tubist i glazbenik čembalist.

Nastava navedenih programa-zanimanja ostvaruje se prema važećim nastavnim planovima i programima koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa .

**Prilog 1.** – Nastavni planovi za osnovnu i srednju glazbenu školu

## 1.3. PODACI O BROJU UČENIKA I RAZREDNIH ODJELA

<b>Program</b>	<b>Učenika</b>	<b>Razrednih odjela</b>
Predškolski	67	6
Osnovna glazbena škola	292	25
Srednja glazbena škola	48	6
<b>UKUPNO</b>	<b>407</b>	<b>37</b>

## **2. UVJETI RADA**

### **2.1. ŠKOLSKO PODRUČJE**

Škola ima vrlo veliko školsko područje, koje obuhvaća grad, sva prigradska naselja, mjesta okolnih općina Sv. Petar Orehovec, Kalnik, Sv. Ivan Žabno i Gornja Rijeka.

U Srednju školu upisani su, osim učenika iz naše i učenici iz drugih županija: Zagrebačke, Virovitičko-podravske i Međimurske.

Uz sve okolnosti i poteškoće učenicima – putnicima se nastava organizira maksimalno prema njihovim mogućnostima.

Učenici – putnici iz Srednje škole smješteni su uglavnom u Učeničkom domu u Križevcima.

### **2.2. PROSTORNI UVJETI**

#### **2.2.1. Unutrašnji školski prostor**

Prostor Škole nalazi se u prekrasnoj zgradi Hrvatskog doma, sagrađenoj početkom XX. stoljeća. Na zgradi je u potpunosti renovirano krovništvo, a nužna je i obnova fasade, te zamjena ili obnova stolarije.

Preseljenjem Gradske knjižnice Škola je dobila mogućnost proširenja, pa tako sad ima 29 učionica i koncertnu dvoranu, te dvije učionice u prizemlju zgrade ( bivši prostor Pučkog otvorenog učilišta ) za potrebe odjela puhača i predškolskog odjela, od kojih jednu koristimo zajednički s Gradskim puhačkim orkestrom.

Koncertna dvorana se, osim za školske priredbe i koncerte koristi i za nastavu klavira i skupnog muziciranja, te za predavanja, stručne skupove i druge kulturne priredbe. Uređenje prostora bivšeg Dječjeg odjela Gradske knjižnice u suterenu zgrade je u završnoj fazi, a učionice će se koristiti za potrebe izvođenja nastave udaraljki i redovne probe Gradskog puhačkog orkestra Križevci.

**Prilog 2.** Raspored po učionicama

#### **2.2.2. Oprema**

Škola je dobro opremljena potrebnim instrumentarijem i odgovarajućim nastavnim sredstvima i pomagalicama, a dio školskih instrumenata se i iznajmljuje učenicima.

Zbog proširenja prostora nužno je za nove učionice nabaviti klavire ili pianina, već prema namjeni.

Također je nužna nabava informatičke opreme obzirom na rad u eDnevniku.

Planirana je nabava stručne literature i potrebnog potrošnog materijala, kao i redovito servisiranje i održavanje instrumenata.

### 3. PODACI O RADNICIMA

U Školi uz ravnatelja radi 38 učitelja/nastavnika, od čega dvije nastavnice na pola radnog vremena i dvoje nastavnika s nepunim radnim vremenom.

Za nastavnike koji ne ispunjavaju uvjete za rad na neodređeno vrijeme, škola sukladno zakonskim propisima, raspisuje natječaj svakih pet mjeseci.

Uz nastavnike u školi rade: tajnica škole i voditeljica računovodstva s punim radnim vremenom i dvije spremačice s punim radnim vremenom na poslovima podvornika, čišćenja, dostave i održavanja (rukovanja s centralnim grijanjem).

U školi također radi petero vanjskih suradnika zbog nemogućnosti popunjavanja radnih mjesta putem natječaja ( deficitaran nastavni kadar ) .

#### 3.1. UČITELJI / NASTAVNICI

##### 3.1.1.U RADNOM ODNOSU:

R.br.	IME I PREZIME	God. rod.	God. staža	Struka	St.šk. sprema	Predmet koji predaje	R. vrij.	R.o.
1	DUNJA BIČANIĆ TODORVIĆ - do 2. 9. 2018.			Prof. klavira	VSS	Klavir, komorna glazba, korepeticija	40	N
2	GORDANA BOŽIĆ			Prof. gl. kulture	VSS	Tambura	40	N
3	SLAĐANA BUKLIJAŠ			Prof. klavira	VSS	Klavir	40	N
4	TOMISLAV BUŽIĆ			Mag.muzikolgije	VSS	Povijest glazbe, solfeggio, g. oblici	40	N
5	LATICA CAMERON			Mag. mus – studij flaute	VSS	Flauta, komorna glazba	40	N
6	ANA FORTUNA			Magistra muzike-studij solo pjevanja	VSS	Solo pjevanje	33	O
7	ANA HORVAT - neplaćeni dopust 1. 9. 2018-31. 8. 2019.			Mag. mus. – studij teorije i kompozicije	VSS	Teorijski glazbeni predmeti	40	N
8	DIJANA IVEZIĆ			Prof. klavira	VSS	Klavir	40	N
9	NIKOLA JANKOV			Prof. harmonike	VSS	Harmonika, komorna glazba	40	N
10	DIJANA KAPUS			Dipl. informatičar	VSS	Informatička pismenost	4	O
11	SAŠA KIRALJ			Prof. klarineta	VSS	Klarinet, saksofon	40	N
12	DIJANA KOMAZIN			Prof. violine	VSS	Violina	40	N
13	DAVOR KONFIC			Prof. teor. gl. pred.	VSS	Solfeggio, Dirigiranje, Harmonija	40	N
14	MIHAEL KONFIC			Mag. mus. – glazbena pedagogija	VSS	Tambure	40	N
15	PETAR KVESIĆ			Magistar muzike – Studij gitare	VSS	Gitara	40	N
16	ZVONIMIR LAZAR			Prof. trube	VSS	Truba	40	N
17	MAJA LONČAR			Prof. udaraljki	VSS	Udaraljke, komorna glazba	40	N
18	LUKA LOVREKOVIĆ			Glazbenik gitarist	SSS	Gitara Komorna glazba	40	O
19	EMINA MARUŠIĆ			Prof. solo pjevanja	VSS	Solo pjevanje	20	N

	<b>IME I PREZIME</b>	<b>God. rođ.</b>	<b>God. staža</b>	<b>Struka</b>	<b>St.šk. sprema</b>	<b>Predmet koji predaje</b>	<b>R. vrij.</b>	<b>R.o.</b>
20	NIKOLA MATULIN			Prof. glazbene kulture	VSS	Tambure	40	N
21	NINA MIHALIČEK			Prof. Violine	VSS	Violina	40	N
22	MARIA MIKULIĆ ŠTIMAC			Prof. klavira	MR.SC.	Klavir, korepeticija	40	N
23	LAHORKA MILER			Prof. crkvene glazbe	VSS	Klavir, komorna glazba	40	N
24	INES NEGRO-ILIČIĆ			Prof. gl. Kulture	VSS	Solfeggio, tambure Nototeka, fonoteka	40	N
25	VESNA ODORČIĆ			Vod. amat.djel.	SSS	Gitara	40	O
26	JUDITA PALJEVIĆ KRALJIK			Mag.mus. - studij klavira	VSS	Klavir, korepeticija	40	N
27	SILVANA PLEŠE			Prof. gl. kulture	VSS	Solfeggio, Školski zborovi	40	N
28	DALIBOR RADIČEVIĆ			Prof. bajana	VSS	Harmonika, komorna	40	N
29	JELENA STANKOVIĆ			Prof. crkvene glazbe	VSS	Klavir	40	N
30	SVEBOR SZEKELY			Prof. violončela	VSS	Violončelo, komorna, gud. orkestar	40	N
31	ANA ŠIMUNEC - RD od 25. 12. 2017.			Prof. flaute	VSS	Flauta	40	N
	IVANA MIŠIĆ - zamjena za Šimunec			Mag.mus. - flauta	VSS	Flauta Komorna glazba	40	O
32	IVANA TADIN			Prof. klavira	VSS	Klavir, korepeticija	40	N
33	KSENIJA TIRIĆ			Prof. gl. kulture	VSS	Harmonika	40	N
34	EMINA TRIVANOVIĆ			Prof. gitare	VSS	Gitara	40	N
35	JURICA TUŠEK			Mag. mus. - studij trombona	VSS	Trombon	6 3	N O
36	FRANKA UMILJANOVIĆ ZORIĆ			Mag.mus. Studij klavira	VSS	Klavir, korepeticija	40	N
37	VICE ZIRDUM			Prof. glazbene kulture	VSS	Tambure	40	N
38	ZLATA ŽIVOTIĆ			Prof. teor. gl. pr. Prof. čembala	VSS	Solfeggio, čembalo, polifonija, harmonija	40	N

### 3.1.2. VANJSKI SURADNICI:

<b>R.br</b>	<b>IME I PREZIME</b>	<b>God. rođ.</b>	<b>God. staža</b>	<b>Struka</b>	<b>St.šk. sprema</b>	<b>Predmet koji predaje</b>	<b>Sati nastave tjedno</b>
1	IVAN GAZIBARA			Prof. kontrabasa	VSS	Kontrabas	2
2	JOSIP KONFIC			Mag. mus. - udaraljke	VSS	Udaraljke Komorna glazba	5
3	IGOR KUDELJNJAK			Prof. gl. kulture	VSS	Tamb. Orkestri, Komorna glazba	13,15
4	ALAN METELKO			Prof. gitare	VSS	Gitara	11,15
5	ŽELJKA ŠTELČER			Magistra glaz.pedagogije	VSS	Glazbeni vrtić Mala gl. škola	6

### **3.2. RAVNATELJ I STRUČNI SURADNICI**

<b>R.br.</b>	<b>IME I PREZIME</b>	<b>God.rod.</b>	<b>God. staža</b>	<b>Struka</b>	<b>St.šk.spreme</b>
1.	BRANKA ŠPOLJAR			Prof.glazbene kulture	VSS

Škola nema stručnih suradnika.

### **3.3. ADMINISTRATIVNO I TEHNIČKO OSOBLJE**

<b>R.br.</b>	<b>IME I PREZIME</b>	<b>God. rod.</b>	<b>God. staža</b>	<b>Struka</b>	<b>St.šk. spreme</b>	<b>Posao koji obavlja</b>	<b>R. Vr.</b>	<b>R.o.</b>
1	KRISTINA ANTOLIĆ			Upr.pravnik	VŠS	Tajnik	40	N
2	BOŽICA KATANOVIĆ			Ing. polj. ek.	VŠS	Računovođa	40	N
3	JASNA GARGULJAK			CUO Križevci	SSS	Spremačica	40	N
4	SNJEŽANA HORVAT			Tehnološka struka, tekst.odjevni smjer	SSS	Spremačica	40	O



### **3.4. PODJELA PREDMETA I TJEDNO OPTEREĆENJE UČITELJA/NASTAVNIKA I VANJSKIH SURADNIKA**

	<b>IME I PREZIME</b>	<b>Norma</b>	<b>Predmeti u OŠ</b>	<b>Predmeti u SŠ</b>	<b>Ukupno</b>	<b>Prekovremeno</b>
<b>Odjel za gitaru</b>						
	EMINA TRIVANOVIĆ - pročelnica odjela	21 1	Gitara: 20	Gitara: 5	26	4
	PETAR KVESIĆ	22	Gitara : 20 Komorna: 2	Gitara: 2	24	2
	VESNA ODORČIĆ	22	Gitara: 24,30		24,30	2,30
	LUKA LOVREKOVIĆ	22	Gitara : 20 Komorna: 2		22	-
	ALAN METELKO – VS		Gitara : 11,15		11,15	-
<b>Odjel za tambure</b>						
	VICE ZIRDUM - Razredništvo - Pročelnik odjela - Voditelj ŽSV	18 2 1 1	Tambura: 16	Tambura: 2	22	-
	GORDANA BOŽIĆ - razredništvo	20 2	Tambura: 16,30 Komorna: 2	Tambure: 2	22,30	0,30
	MIHAEL KONFIC - razredništvo	21 1	Tambura : 19,15 Komorna: 2		22,15	0,15
	NIKOLA MATULIN	22	Tambure : 12,30	Tambure : 10	22,30	0,30
	INES NEGRO-ILIČIĆ	11	Tambure: 5,15	Nototeka/fonoteka 6	11,15	0,15
	IGOR KUDELJNJAK – VS		Tambura: 2 Tamb. ork : 4	Tamb. ork : 4 Kom. sastav : 2	12	-
<b>Odjel gudača</b>						
	DIJANA KOMAZIN - pročelnica odjela - razredništvo - sindikalni povjerenik	18 1 2 2	Violina: 13,15 Komorna: 2 Orkestar: 3		23,15	1,15
	NINA MIHALIČEK	22	Violina: 22,30		22,30	0,30
	SVEBOR SZEKELY - razredništvo	20 2	Violončelo: 14,30 Komorna: 2 Orkestar: 3		21,30	-
	IVAN GAZIBARA – VS	2		Kontrabas: 2	2	
<b>Odjel puhača i solo pjevanja</b>						
	LATICA CAMERON	22	Flauta : 18,30	Flauta: 3 Komorna: 2	23,30	1,30
	IVANA MIŠIĆ (zamjena za Šimunec)	22	Flauta: 22	Flauta: 3	25	3
	ZVONIMIR LAZAR - pročelnik odjela - razredništvo	19 2 2	Truba: 16 Komorna : 2		22	-
	SAŠA KIRALJ	22	Klarinet: 21,15 Saksofon: 3,15	Klarinet: 2	26,30	4,30
	JURICA TUŠEK	3,15	Trombon: 4,30		4,30	1,15
	EMINA MARUŠIĆ	11	-	Solo pjev.: 12	12	1
	ANA FORTUNA –	11		Solo pjev.: 16	18	7

				Komorna: 2		
XY				Tal. jezik : 2	2	-
<b>IME I PREZIME</b>	<b>Norma</b>	<b>Predmeti u OŠ</b>	<b>Predmeti u SŠ</b>	<b>Ukupno</b>	<b>Prekovremeno</b>	
<b>Odjel za klavir i udaraljke</b>						
IVANA TADIN - pročelnica odjela	20 2	Klavir: 9,15 Korepeticija: 0,15	Klavir: 9,15 Korepeticija: 3	24	2	
JUDITA PALJEVIĆ KRALJIK	22	Klavir: 16,30	Klavir: 7	23,30	1,30	
SLAĐANA BUKLIJAŠ	22	Klavir: 19,15	Klavir: 4	23,15	1,15	
MARIA MIKULIĆ ŠTIMAC	22	Klavir: 4 Korepeticija: 4	Klavir : 7 Komorna: 2 Korepeticija: 6	23	1	
LAHORKA MILER - razredništvo	20 2	Klavir : 16,30	Klavir-oblig.: 5,15	24	2	
JELENA STANKOVIĆ	22	Klavir: 21,15 Komorna: 2 Korepeticija: 1		24,15	2,15	
DIJANA IVEZIĆ	22	Klavir: 18,30 Korepeticija: 2	Klavir: 1,15 Korepeticija: 2,30	24,30	2,30	
FRANKA UMILJANOVIĆ ZORIĆ *	22	Klavir: 10	Klavir: 2,30 Korepeticija: 9,15	22	-	
MAJA LONČAR	22	Udaraljke: 15,15 Komorna: 2	Udaraljke: 4	23,15	1,15	
JOSIP KONFIC - VS			Udaraljke : 5	5		
<b>Odjel za harmoniku</b>						
KSENIJA TIRIĆ - Pročelnica odjela	21 1	Harmonika: 20,30 Harm.ork: 4	-	25,30	3,30	
NIKOLA JANKOV	22	Harmonika: 13,15 Komorna : 2	Harmonika : 7	22,15	0,15	
DALIBOR RADIČEVIĆ - Sindikalni povjerenik - Povjerenik zaštite na radu - razredništvo	16 2 3 1	Harmonika: 9,15	Harmonika : 8 Komorna : 2	25,15	3,15	
<b>Teorijski odjel</b>						
ZLATA ŽIVOTIĆ - Pročelnica odjela	21 1	Klavir obl: 0,30	Solfeggio: 4 Čembalo: 3 Harmonija: 12 Polifonija: 1 Komorna: 2	23,30	1,30	
TOMISLAV BUŽIĆ - razredništvo	20 2	Solfeggio : 6	Pov.gl.: 8 Solfeggio: 6	22	-	
ANA HORVAT - nepl.dop. - razredništvo	20 2	Solfeggio: 14 Mali zbor: 2	Solfeggio: 2 Gl. oblici: 2	22	-	
DAVOR KONFIC - razredništvo - satničar	16 2 4	Solfeggio: 12	Solfeggio: 2 Harmonija: 2 Polifonija: 2	24	2	
INES NEGRO-ILIČIĆ	11	Poč. solfeggio: 6 Solfeggio: 4	Komorna: 2	12	1	
SILVANA PLEŠE - razredništvo	20 2	Solfeggio :14 Teorija gl: 2 zbor: 3	Solfeggio: 2 Mješ. Zbor: 6	29	7	

## 4. ORGANIZACIJA RADA

### 4.1. PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA

		<b>BROJ UČENIKA</b>	<b>BROJ ODJELA</b>	<b>RAZREDNICI</b>
<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	GLAZBENI VRTIĆ	16	1	Željka Štelcer
	MALA GL. ŠKOLA	20	2	
	POČ. SOLFEGGIO	31	3	Ines Negro Iličić
	<b>UKUPNO</b>	<b>67</b>	<b>6</b>	
<b>OSNOVNA ŠKOLA</b>	I.	62	5	Vice Zirdum
	II.	64	6	Zvonimir Lazar, Dalibor Radičević
	III.	59	5	Dijana Komazin
	IV.	34	3	Lahorka Miler
	V.	35	3	Gordana Božić
	VI.	38	3	Mihael Konfic
	<b>UKUPNO</b>	<b>292</b>	<b>25</b>	
<b>SREDNJA ŠKOLA</b>	I. pr.	9	1	Svebor Szekely
	II. pr.	6	1	
	I.	9	1	Tomislav Bužić
	II.	12	1	
	III.	6	1	Davor Konfic
	IV.	6	1	Silvana Pleše
	<b>UKUPNO</b>	<b>48</b>	<b>6</b>	
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>407</b>	<b>37</b>	

## **4.2. PODACI O UČENICIMA PREMA PROGRAMIMA**

### **4.2.1. OSNOVNA ŠKOLA**

glavni predmet	razred						ukupno
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	
klavir	13	14	14	8	7	9	65
violina	3	3	6	2	4	3	21
violončelo	3	2		1	1	1	8
gitara	14	11	15	8	4	9	61
bisernica	4	7	8	3	4	3	29
brač	5		4	1	2	4	16
flauta	2	5	4	6	4	3	24
Klarinet	7	7	2				16
saksofon			1			1	2
truba		5	1		2	2	10
trombon		2			1		3
rog							
udaraljke	3	3	1	3			10
hamonika	8	5	3	2	6	3	27
<b>Ukupno</b>	<b>62</b>	<b>64</b>	<b>59</b>	<b>34</b>	<b>35</b>	<b>38</b>	<b>292</b>

#### 4.2.2. SREDNJA ŠKOLA

glavni predmet	razred						ukupno
	1.pr	2.pr	1.	2.	3.	4.	
klavir			4	2	1	1	8
čembalo						1	1
violina							
violončelo				1			1
kontrabas		1					1
gitara			1	1	1		3
bisernica				2			2
brač				2	2		4
flauta					2		2
klarinet			1				1
saksofon							
truba							
trombon							
rog							
udaraljke		2	1			1	4
hamonika				3		3	6
solo pjevanje	9	3	2	1			15
teorijski o.							
<b>ukupno</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>48</b>

#### 4.3. ORGANIZACIJA SMJENA

Nastava se u Glazbenoj školi ostvaruje kroz 5 dana u tjednu u turnusu obrnutom od nastave u osnovnoj i srednjoj školi. Počinje u 8,00, a završava u 21 sat. Ostvaruje se sukladno nastavnim planovima i programima, te prema propisanom Državnom pedagoškom standardu - pojedinačno, u grupama 2 – 4 učenika za nastavu harmonije, polifonije, dirigiranja i sviranja partitura, grupno u razrednom odjelu, 10-15 učenika, za nastavu solfeggia, povijesti glazbe i glazbenih oblika, te u grupama sa više od 20 učenika – za nastavu skupnog muziciranja. Tjedni raspored nastave maksimalno je uz sve poteškoće prilagođen učeničkim mogućnostima i potrebama.

Općeobrazovni dio nastave za učenika Srednje škole koji pohađaju cjelovito obrazovanje (zajedničke općeobrazovne i posebne stručne sadržaje) održava se u Gimnaziji Ivana Zakmardija Dijankovečkoga u Križevcima.

#### **4.4. GODIŠNJI KALENDAR RADA za školsku godinu 2018./19.**

MJESEC	radnih dana	Nastavnih dana	Ner. dani	Državni praznici, blagdani i značajni datumi
RUJAN	20	20	10	
LISTOPAD	22	22	9	8. 10. Dan neovisnosti
STUDENI	21	20	9	1. 11. Svi sveti 2. 11. Nenastavni dan
PROSINAC	19	15	12	25. 26. Božićni blagdani 24. početak zimskog odmora učenika
SIJEČANJ	23	14	8	1. Nova godina; 6. Sveta tri kralja 14. početak II polugodišta
VELJAČA	20	20	8	
OŽUJAK	21	17	10	23.-31. Međunarodno natjecanje SONUS
TRAVANJ	21	15	9	21. 4. Uskrs; 22. 4. Uskrsni ponedjeljak 18.-26. proljetni odmor učenika
SVIBANJ	22	22	9	1. - Praznik rada; 22. završetak nastave – završni razred SŠ
LIPANJ	18	10	12	17. poč. ljetnog odmora učenika 20. Tijelovo 22. Dan antif. borbe, 25. Dan državnosti
SRPANJ	23	-	8	planiran godišnji odmor za zaposlene
KOLOVOZ	20	-	11	5. 8. Dan domovinske zahvalnosti 15. 8. Velika gospa
<b>UKUPNO</b>	<b>252</b>	<b>175</b>	<b>113</b>	

Prema Odluci o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2018./2019., školska godina započela je 1. rujna 2018., a završava 31. kolovoza 2019. godine.

Nastavna godina započela je 3. rujna 2018., a završava 14. lipnja 2019. godine.

Učenicima završnih razreda Srednje škole nastava završava 22. svibnja 2019. godine.

Nastava se ustrojava u dva polugodišta.

Prvo polugodište traje od 3. rujna do 21. prosinca 2018. Drugo polugodište počinje 14. siječnja i traje do 14. lipnja, odnosno za učenike završnih razreda do 22. svibnja 2019. godine.

Učenički odmori su : zimski od 24. prosinca 2018. do 11. siječnja 2019. godine.

Proljetni odmor traje od 18. – 26. travnja 2019. godine.

Ljetni odmor počinje 17. lipnja 2019., osim za učenike koji polažu popravne i razredne ispite.

Temeljem Godišnjeg kalendara izrađen je tjedni i godišnji plan sati:

**PLANIRANI BROJ NASTAVNIH DANA I SATI - 2018./19.**

	nastavnih dana	broj sati nastave TJEDNO			
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
rujan	20	4	8	12	16
listopad	22	5	10	15	20
studeni	20	4	8	12	16
prosinac	15	3	6	9	12
siječanj	14	3	6	9	12
veljača	20	4	8	12	16
ožujak	17	3	6	9	12
travanj	15	2	4	6	8
svibanj	22	5	10	15	20
lipanj	10	2	4	6	8
<b>UKUPNO</b>	<b>175</b>	<b>35</b>	<b>70</b>	<b>105</b>	<b>140</b>

**PLAN SATI ZA UČENIKE ZAVRŠNOG RAZREDA**

	nastavnih dana	broj sati nastave TJEDNO			
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
rujan	20	4	8	12	16
listopad	22	5	10	15	20
studeni	20	4	8	12	16
prosinac	15	3	6	9	12
siječanj	14	2	4	6	8
veljača	20	4	8	12	16
ožujak	20	4	8	12	16
travanj	15	3	6	9	12
svibanj	15	3	6	9	12
lipanj					
<b>UKUPNO</b>	<b>161</b>	<b>32</b>	<b>64</b>	<b>96</b>	<b>128</b>

Sukladno Pravilniku o kalendaru rada osnovnih i srednjih škola, Škola je uskladila i raspored godišnjih, odnosno završnih ispita za tekuću školsku godinu.

Vremenik izradbe i obrane završnog rada izrađen je sukladno Pravilniku o izradbi i obrani završnog rada i nalazi se u prilogu.

**Prilog 3.** Vremenik izradbe i obrane završnog rada

#### **4.5. RASPORED SATI**

**Prilog 4.** Raspored sati za A i B – tjedan

- solfeggio u osnovnoj školi
- teorijska nastava u srednjoj školi
- rasporedi po učionicama

## **5. GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA**

### **5.1. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI NASTAVE PO PREDMETIMA I RAZREDIMA**

**Prilog 5.** Tablica - tjedni i godišnji plan sati za osnovnu i srednju školu

### **5.2. PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

Učenici će prisustvovati koncertima koje organiziraju: Glazbena škola, Matica hrvatska i Pučko otvoreno učilište. Planira se i odlazak na najmanje 2 koncerta u Zagreb, te koncert u sklopu Varaždinskih baroknih večeri u Križevcima.

### **5.3. PROGRAM IZBORNE NASTAVE**

a) Mali zbor škole – učenici od I-III razreda	2 sata tjedno
b) Komorni sastavi za učenike Osnovne škole	Po 2 sata tjedno
c) Teorija glazbe za učenike 6. razreda	1 sat tjedno



## **5.4. DODATNA NASTAVA**

Tijekom godine svaki nastavnik ostvari najmanje 35 sati dodatne nastave u radu s darovitim učenicima, pripremajući ih za javne nastupe i natjecanja.

Ove školske godine planirana su natjecanja:

ODJEL	NAZIV NATJECANJA	MJESTO	VRIJEME
- za tamburu	56. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe - KOMORNI SASTAVI	Opatija Zagreb	6. – 9.11. 2018. 5. – 8. 12. 2018.
	57. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe - SOLISTI	Zagreb	1. – 10. 3. 2019. 5. – 13.4. 2019
	57. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe - ORKESTRI	Zagreb	1. – 10. 3. 2019. 5. – 13.4. 2019
	5. Međunarodno natjecanje " Tambura Instrumental Festival"	Subotica	Travanj 2019.
	41. Međunarodni festival hrvatske tamburaške glazbe	Osijek	Lipanj, 2019.
	Natjecanje mladih glazbenika „SONUS“ op.3	Križevci	Ožujak, 2019.
	Natjecanje učenika OGS „Mladi Padovec“	Novi Marof	Veljača, 2019.
	Europees Muziekfestival voor de Jeugd	Neerpelt, Belgija	Svibanj 2019.
-za klavir i udaraljke	Međunarodno natjecanje mladih glazbenika Sonus op.4	Križevci	ožujak 2019.
	Međunarodno natjecanje Daleki akordi	Split, Kaštela	travanj 2019.
	Bistrički zvukolik	Marija Bistrica	2.-5. svibanj 2019.
	Takmičenje Udaračkih instrumenata	Beograd, Srbija	svibanj 2019.
- za gitaru	7. natjecanje učenika osnovnih glazbenih škola "Mladi Padovec"	Novi Marof	Veljača 2019.

	57. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa	Zagreb	01.03.-10.03.2019.
	5. Zagreb Guitar Festival	Zagreb	30.03.-05.04.2019.
	POREČ FEST, 10. međunarodno gitarističko i violinističko natjecanje	Poreč	03.05.-05.05.2019.
	7. Pula Guitar Fest	Pula	Svibanj 2019.
- za gudače	7. natjecanje učenika osnovnih glazbenih škola "Mladi Padovec"	Novi Marof	Veljača 2019.
	POREČ FEST, 10. međunarodno gitarističko i violinističko natjecanje	Poreč	03.05.-05.05.2019.
-za harmoniku	43.međunarodni suret harmonikša	Pula	25-28,travnja 2019.
	10.Hrvatsko natjecanje harmonikaša	Daruvar	11-12.svibanj 2019
- za teorijske glazbene predmete i čembalo	Natjecanje mladih glazbenika „SONUS“ op.5	Križevci	Ožujak 2019.
	Međunarodno natjecanje 'Europa u školi'	Zagreb	Ožujak 2019.
	57.hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe	Zagreb	Ožujak-travanj 2019.
- za puhače i solo pjevanje	7. natjecanje učenika osnovnih glazbenih škola "Mladi Padovec"	Novi Marof	Veljača 2019.
	56. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe - KOMORNI SASTAVI	Opatija Zagreb	6. – 9.11. 2018. 5. – 8. 12. 2018.
	Međunarodno natjecanje „Davorin Jenko“	Beograd	Ožujak, 2019.
	Međunarodno natjecanje Woodwind & Brass	Varaždin	8. - 17. 4. 2019.
	Trombon - tubijada	Daruvar	Studeni 2018.
	Flavtistra	Koper	24. - 25. 11. 2018.
	Međunarodno natjecanje pjevača „Lav Mirski“	Osijek	Svibanj, 2019.

Detaljan plan natjecanja po odjelima i nastavnicima u prilogu.

## **5.5. DOPUNSKA NASTAVA**

Svaki nastavnik planira 35 sati dopunske nastave za učenike koji polažu dva razreda u jednoj školskoj godini ili za učenike koji teže svladavaju nastavni program.

## **6. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE**

Kulturna i javna djelatnost Škole obuhvatit će sljedeće aktivnosti:

mjesec	dan	Aktivnost	
RUJAN	4.	Koncert Anđelko Krpan, violina, Nada Majnarić, klavir	POU GŠ
	11.	Koncert Gudački kvartet <i>Sebastian</i>	POU GŠ
	24.	Koncert – Varaždinske barokne večeri u Križevcima, Ansambl <i>Marquise</i> , Mađarska	Ogranak Matice hrvatske
	27.	Koncert <i>Trio Roter Igel</i>	POU GŠ
LISTOPAD	3.	Audicija – Komorni sastavi	
	22.	Produkcija - udaraljke	
	26.	<b>Večeri udaraljkaša</b> – - stručni skup nastavnika udaraljki - Koncert INK EXPERIMENT (I. Bilić, N. Krbanjević)	POINT GŠ Josip Konfic
	27.	- Koncert učenika GŠ Pavla Markovca Zagreb I GŠ Alberta Štrige Križevci	
	28.	- Koncert - Davor Maraus i udaraljkaški ansambl PAMAS Muzičke akademije Univerziteta u Sarajevu)	
STUDENI	6. - 9.	HDGPP - regionalno natjecanje komornih sastava	Opatija
	13.	Produkcija – tambure	Zirdum
	19.	Gitarijada	Trivanović
	21.	Produkcija - pjevači	Marušić, Fortuna
	26.	Produkcija - puhači	Lazar
	29.	Produkcija - gudači	Komazin
PROSINAC	2. - 9.	Državno natjecanje komornih sastava	
	6.	Priredba za sv. Nikolu – predškolci i I – III r. ogš	svi
	10.	Produkcija - klaviristi	Tadin
	13.	Produkcija - harmonika	Tirić
	17.	Gitarijada	Trivanović
	20.	<b>Božićni koncert – Velika dvorana Hrv. doma</b>	svi

SIJEČANJ				
VELJAČA	5.	Produkcija - tambure	Zirdum	
	6.	Audicije za natjecanja		
	17.	Večeri barokne glazbe	Životić	
	18.			
25.	Gitarijada	Trivanović		
OŽUJAK	4.	Maškare	Svi	
	1. - 10.	HDGPP - Regionalna natjecanja		
	7.	<b>Koncert hrvatskih skladatelja Štrigi u čast</b>	svi	
	11.	Produkcija – klavir	Paljević, Kraljik	
	14.	Produkcija – pjevači	Marušić, Fortuna	
	18.	Produkcija – gudači	Komazin	
	21.	Produkcija – harmonika	Tirić	
23. - 31.	Međunarodno natjecanje <i>SONUS</i>			
TRAVANJ	1.	Gitarijada	Trivanović	
	5.	Koncert - Danijel Detoni, klavir		
	8.	Produkcija - puhači	Lazar	
SVIBANJ			Trivanović	
	10.	Produkcija – harmonika	Tirić	
	13. – 17.	<b>Koncerti povodom Dana Škole</b>		
		- Koncert nagrađenih učenika		
		- Koncert OŠ		
		- Koncert SŠ		
		- Promenadni koncert		
	20.	Gitarijada	Trivanović	
	21.	Produkcija – tambure	Zirdum	
	23.	Produkcija – pjevači		
27.	Produkcija – gudači			
28.	Produkcija - klavir, SŠ			
30.	Produkcija - puhači			
LIPANJ		<b>Završni koncerti učenika IV.sr</b>		
	3.	- Martin Pleše, čembalo		
	4.	- Matej Fureš, harmonika		
	5.	- Robin Petić, udaraljke		
	6.	- Karlo Vuk, harmonika		
	7.	- Katarina Hubzin, klavir		
	10.	Gitarijada		
	11.	Produkcija - klavir, OŠ		
	13.	Produkcija - klavir, 1.o		

## 7. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Učitelji/nastavnici se usavršavaju individualno, putem stručnih aktiva u školi, stručnih aktiva u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, te stručnih udruga.

Usavršavaju i izvan škole na predavanjima, seminarima, savjetovanjima, a pedagoški preko Hrvatskog pedagoškog društva-Ogranka u Križevcima, koji svake godine organizira Križevačke pedagoške dane.

## 8. PLANOVI RADA STRUČNIH TIJELA ŠKOLE

Stručna tijela škole su: Nastavničko, Razredno vijeće i Vijeće pročelnika.  
Slijedi pregled planova rada.

### 8.1. PLAN RADA NASTAVNIČKOG VIJEĆA

Mjesec	Sadržaji:	Izvršitelji
VIII.	Organiziranje i priprema školskog kurikulumu, godišnjeg plana i programa rada škole, redovne nastave, dodatne nastave, kulturne i javne djelatnosti. Planiranje i programiranje gradiva. Raspodjela poslova i zaduženja učiteljima Formiranje razrednih odjela	Ravnateljica, pročelnici, svi nastavnici
IX.	Osposobljavanje učitelja i informiranje roditelja a) I. razreda - rad u Glazbenoj školi i način rada učenika, upućivanje na glazbalo koje učenik odabere i sl. b) Emocionalne smetnje djece i adaptacija na život u školi (pohađanje osnovne i glazbene škole, promjene nastavnika i sl.) Usvajanje tema za kolektivno i individualno usavršavanje učitelja i ravnatelja: a) praćenje, ispitivanje i ocjenjivanje učenika-kriteriji ocjenjivanja b) praćenje darovitih učenika i njihovo napredovanje tijekom školske godine c) uvođenje učenika u svakodnevno vježbanje glazbala d) mogući problemi u komunikaciji učenik-nastavnik i obratno Predlaganje Predlaganje konačnog teksta Godišnjeg plana i programa rada Školskom odboru	Ravnateljica, pročelnici, svi nastavnici
X.	Rješavanje individualizacije rada s učenicima- modeli novih metoda rada Analiza izostajanja učenika, poticanje na veću suradnju s roditeljima	razrednici
XI.	Stručno i pedagoško usavršavanje učitelja	svi

	Ujednačenost kriterija praćenja i ocjenjivanja učenika	
XII.	Razmotriti tempo ostvarivanja programa rada, fonda sati, analizirati uspjeh učenika i izostanke na kraju I. polugodišta	Razrednici, ravnateljica
I.	Stručno i pedagoško usavršavanje učitelja	svi
II.	Didaktičko-metodička pitanja općeg karaktera - prikaz rada u nastavi- "otvoreni sat" Organizacija planiranih natjecanja i smotri	svi
V.	Organizacija koncerata povodom Dana škole	svi
VI.	Organizacija godišnjih ispita učenika – ljetni i jesenski rok; Rezultati na kraju II. polugodišta; Organizacija prijemnih ispita i upisa u osnovnu i srednju školu	svi

## **8.2. PLAN RADA RAZREDNIH VIJEĆA**

1. sjednica ( siječanj 2019. )
  - Zapažanje nastavnika o radu učenika
  - Informacija o ocjenama po predmetima na kraju I. polugodišta
  - Zapažanje o realizaciji nastavnog plana i programa
  - Analiza rada u dodatnoj nastavi.
2. sjednica ( lipanj 2019. )
  - Utvrđivanje uspjeha na kraju nastavne godine
  - Utvrđivanje općeg uspjeha, ocjena iz vladanja
  - Analiza uspješnosti na natjecanjima
  - Pohvale, nagrade, kazne.
  - Upućivanje učenika na popravni ispit
3. sjednica ( kolovoz 2019. )
  - Utvrđivanje uspjeha na kraju školske godine
  - Akceleracija
  - Realizacija nastavnog plana i programa.

## **8.3. PLAN RADA PROČELNIKA ODJELA I VIJEĆA PROČELNIKA**

Svi nastavnici odgovarajućeg nastavnog predmeta, odnosno skupine srodnih predmeta čine Odjelno vijeće koje ima pročelnika.

Svi pročelnici čine Vijeće pročelnika.

Pročelnik

- brine o izvršenju godišnjeg programa rada odjela
- koordinira rad odjela i nastavnika
- surađuje s ravnateljem u donošenju programa stažiranja pripravnika
- surađuje s ravnateljem i organizira stručne rasprave o radu odjela

#### Vijeće pročelnika

- daje prethodno mišljenje ravnatelju o prioritetima ulaganja i nabavci opreme, te nabavci osnovnih sredstava i ostale imovine
- daje prethodno mišljenje ravnatelju u svezi godišnjeg plana stručnog usavršavanja nastavnika
- organizira audicije za javnu djelatnost škole (nastupi, natjecanja i sl. )
- usklađuje vremenik kulturne i javne djelatnosti
- usklađuje i utvrđuje raspored sati
- usklađuje i daje prijedlog Nastavničkom vijeću o rasporedu godišnjih ispita

### **8.4. PLAN RADA RAZREDNIKA**

U školi je organizirano 25 razrednih odjela u osnovnoj i 6 odjela u srednjoj školi. Svaki odjel ima administrativnog razrednika koji vodi razredni imenik, sjednice razrednih vijeća, prati uspjeh učenika, uređuje statističke podatke, unosi podatke u e – maticu i matičnu knjigu, daje izvještaj Nastavničkom vijeću, ispisuje i potpisuje izvješća o uspjehu učenika na polugodištu, te ispisuje i supotpisuje svjedodžbe na kraju školske godine.

Osim toga, svaki je nastavnik instrumenta razrednik svojim učenicima u smislu da vodi potpunu brigu o učeniku, njegovom uspjehu na svim predmetima, redovitom pohađanju nastave, surađuje s roditeljima i drugim predmetnim nastavnicima, te surađuje po potrebi s razrednikom u općeobrazovnoj školi.

## **9. PLANVI RADA UPRAVNIH ORGANA ŠKOLE**

### **9.1. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA**

Školom uz ravnatelja, upravlja Školski odbor. Poslovi Školskog odbora regulirani su Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Statutom Škole.

Školski odbor :

- imenuje i razrješuje ravnatelja,
- daje prethodnu suglasnost u vezi sa zasnivanjem radnog odnosa u školskoj ustanovi,
- donosi statut i druge opće akte na prijedlog ravnatelja,
- donosi školski kurikulum na prijedlog učiteljskog/nastavničkog vijeća i ravnatelja,
- donosi godišnji plan i program rada na prijedlog ravnatelja i nadzire njegovo izvršavanje,
- donosi financijski plan, polugodišnji i godišnji obračun na prijedlog ravnatelja,
- odlučuje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa,
- predlaže osnivaču promjenu djelatnosti i donošenje drugih odluka vezanih uz osnivačka prava,
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pitanjima važnim za rad i sigurnost u školskoj ustanovi te donosi odluke i obavlja druge poslove utvrđene zakonom, aktom o osnivanju i statutom.

## **9.2. PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA ŠKOLE**

Nadležnosti Vijeća roditelja regulirane su Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Statutom Škole, a Vijeće :

- daje mišljenje o prijedlogu školskog kurikulumu, godišnjeg plana i programa rada
- raspravlja o izvješćima ravnatelja o realizaciji školskog kurikulumu, godišnjeg plana i programa rada
- razmatra pritužbe roditelja u svezi s odgojno-obrazovnim radom,
- predlaže mjere za unapređenje obrazovnog rada,
- sudjeluje u izboru ravnatelja,
- predlaže svog člana školskog odbora

## **9.3. PLAN RADA RAVNATELJA ŠKOLE**

### **9.3.1. Organizacijsko-materijalni poslovi**

Rok izvršenja

- izrada godišnjeg plana i programa rada škole	VIII - IX
- izrada godišnje strukture radnog vremena svih radnika	VIII-IX
- financijsko-administrativni poslovi	tijekom godine
- kontrola financijskog poslovanja	tijekom godine
- suradnja s tajnikom i računovođom	-"-
- suradnja sa povjerenikom - organizacija zaštite na radu	-"-
- organizacija zamjena u nastavi	-"-
- rad na brojevanim pokazateljima i izvješćima za Ured državne uprave, službu društvenih djelatnosti Grada Križevaca i Koprivničko-križevačke županije, MZOŠ	-"-
- organizacija investicijskog održavanja škole i nabava opreme	-"-
- pomoć u izradi općih akata Škole	-"-
- razgovori s roditeljima učenika	-"-
- rad u upravnim organima škole (priprema i izvještavanje)	-"-

### **9.3.2. Pedagoško-instruktivni rad**

- priprema i hospitiranje u nastavi	X-V
- analiza i razgovor nakon hospitiranja	X-V
- priprema i vođenje sjednica Učiteljskog/nastavničkog vijeća	tijekom godine
- suradnja s učiteljima i nastavnicima	-"-
- prisustvovanje sjednicama razrednih vijeća	po potrebi
- usavršavanje odgojnobraz.rada na sjednicama vijeća	po pl. Uč. vijeća



### 9.3.3. Pedagoški nadzor i kontrola

- uvid u razrednu administraciju	tijekom godine
- uvid u pedagošku administraciju	-"-
- praćenje i analiza provođenja god. plana i programa rada	-"-
- kontrola redovnog ocjenjivanja učenika - poslovi vezani uz obradu podataka za učenike u e - matici i eDnevniku - poslovi uz e - upise	-"-

### 9.3.4. Neposredni rad u nastavi i poslovi vezani uz taj rad

- planiranje i programiranje	VIII-IX
- praćenje i vrednovanje rada učenika	IX-VI
- kulturna i javna djelatnost škole	IX-VI
- posjet koncertima	tijekom godine

### 9.3.5. Stručno usavršavanje

- kontinuirano usvršavanje kroz stručne skupove u organizaciji AZOO, HDGPP i Udruge srednjoškolskih ravnatelja.

### 9.3.6. Suradnja s institucijama i organizacijama izvan Škole

- suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja Agencijom za odgoj i obrazovanje	tijekom godine
- suradnja s Upravom za financije MZO, Uredom državne uprave Županije, Upravnim odjelima za financije i proračun , društvene djelatnosti, Službom društvenih djelatnosti Grada Križevaca i Koprivničko-križevačke županije, HDGPP i dr.	-"-
- suradnja s organima vlasti u gradu i vanjskim općinama s područja školskog prostora	-"-
- suradnja s vjerskim zajednicama i kulturnim ustanovama	-"-
- suradnja sa Sindikatom	-"-

## 10. PLANVI RADA TAJNIKA I RAČUNOVOĐE ŠKOLE

### 10. 1. PLAN RADA TAJNIKA

#### 10.1.1. Pravni poslovi

1. izrada nacрта i prijedloga akata	tijekom godine
2. izmjene i dopune akata	- " -
3. izrada teksta rješenja, odluka, ugovora	-"-
4. praćenje zakonskih propisa	-"-,
5. poduzimanje potrebnih radnji za upis podataka u sudski registar	"

#### 10.1.2. Personalni poslovi

1. vođenje personalnih dosjea radnika	tijekom godine
2. vođenje matične knjige radnika	-"-
3. prijave, objave radnika i članova obitelji nadležnim službama mirovinskog i zdravstvenog osiguranja	-"-
4. izrada teksta oglasa, natječaja	-"-
5. popunjavanje raznih tiskanica, potvrda	-"-
6. izrada plana godišnjeg odmora, rješenja o godišnjem odmoru, drugim dopustima, radnoj obvezi i dr.	tijekom godine
7. poslovi vezani uz obradu podataka za radnike u e - matici	-"-,

#### 10.1.3. Administrativni poslovi

1. primanje, zavođenje, razvrstavanje i oprema pošte	svakodnevno
2. samostalno rješavanje predmeta i otprema	-"-
3. vođenje arhivske knjige i briga o građi	-"-
4. vođenje statističke evidencije u domeni radnih odnosa	-"-
5. razni administrativni poslovi koji proizlaze iz plana i programa rada	-"-,

#### 10.1.4. Rad s učenicima

1. izdavanje duplikata svjedodžbi	po potrebi
2. izdavanje raznih potvrda i ovjera fotokopija	- " -

#### 10.1.5. Rad s učiteljima/nastavnicima

1. slanje pismenih obavijesti roditeljima učenika o Izostancima s nastave i dr.	svakodnevno
2. nabava pedagoške dokumentacije i potrošnog materijala	

### 10.1.6. Rad s roditeljima i strankama

1. davanje potrebnih obavijesti roditeljima osobno i putem telefona	svakodnevno
---	-------------

### 10.1.7. Ostali poslovi

1. suradnja i nadzor nad spremačicama	svakodnevno
2. suradnja s ravnateljem i računopolagateljem u rješavanju svakodnevnih poslova	-"-
3. stručno usavršavanje putem seminara	tijekom godine
4. suradnja s prosvjetnim organima, tijelima, ustanovama	-"-
5. ostali nepredviđeni poslovi povremenog karaktera	po potrebi

## 10. 2. PLAN RADA VODITELJA RAČUNOVODSTVA

Prema uvodno citiranom Pravilniku, voditelj računovodstva u punom radnom vremenu:

1. izrađuje financijske planove po programima i izvorima financiranja	XII. mj.
2. prati izvršenje financijskih planova	svakodnevno
3. vodi poslovne knjige u skladu s propisima	svakodnevno
4. sastavlja godišnje i periodične financijske i statističke izvještaje	
5. priprema operativne izvještaje i analize za školski odbor i ravnateljicu škole, jedinici lokalne i područne samouprave	
6. vrši knjiženja	
7. vrši obračun plaća, naknada plaća i drugih prava prema kolektivnim ugovorima i propisima vezanim za zdravstveno i mirovinsko osiguranje	mjesečno i po potrebi
8. obračunava isplate po ugovorima o djelu vanjskim suradnicima	
9. obračunava isplate članovima povjerenstava	
10. priprema godišnji popis imovine, obveza i potraživanja, pomaže u radu inventurnih komisija, knjiži inventurne razlike i otpis vrijednosti	po potrebi
11. vrši obračun amortizacije osnovnih sredstava, te revalorizacije istih sukladno zakonskim propisima	tijekom godine
12. prati stanje sredstava i izvora sredstava	svakodnevno
8. sastavlja periodične i godišnje izvještaje o poslovanju Škole	tijekom godine
9. podnosi zahtjeve za refundaciju plaća i naknada isplaćenih na teret drugih	po potrebi
10. vrši obračun i isplatu naknade za prijevoz radnika na posao i s posla i troškova službenih putovanja radnika	po potrebi
11. evidentira i vrši naplatu ulaznih računa	svakodnevno
12. izrađuje izlazne račune za participaciju roditelja u opremi programa i vodi evidenciju naplate	svakodnevno
13. vodi druge evidencije u skladu s financijskim propisima	svakodnevno
14. odlaže i vodi brigu o financijskoj dokumentaciji do predaje u arhivu Škole	svakodnevno

15. prati propise iz oblasti financijskog poslovanja	svakodnevno
16. surađuje s ravnateljem, tajnikom i učiteljima/nastavnicima	svakodnevno
17. surađuje s nadležnim prosvjetnim organima i tijelima	po potrebi
18. obavlja prema potrebi i druge računovodstvene i financijske poslove koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa škole	po potrebi.

Ravnateljica:

Predsjednica Školskog odbora:

Branka Špoljar, prof.

Jelena Stanković, prof.

Klasa: 602-03/18-01/12

Urbroj: 2137-47-02-18-1